

# Vprašalnik za nove socialne dejavnosti v Sloveniji

*Nadaljujemo predstavitev novejših služb oz. dejavnosti s področja socialnega dela. Vabimo tudi druge izvajalce podobnih dejavnosti (ustanovljenih leta 1990 ali pozneje), da sodelujejo v anketi, če sodijo, da je njihovo delo kakršnakoli novost na področju (psiho)socialnih služb.*

*Prispevkov v tej rubriki ne lektoriramo. Priloge, ki niso zastavljene kot (zgoščen) odgovor na vprašanje, podvprašanje ali dodatno vprašanje, izpuščamo. Kjer na vprašanje ni odgovora, ga ni v izvirniku.*

42

1. Ime in naslov ustanove

**OBCINSKA ZVEZA PRIJATELJEV MLADINE VELENJE, Šaleška 19A, Velenje.**

2. Ime in naslov (če se razlikuje) službe oz. dejavnosti

**TIP: telefon - informacije - pomoč / o63 - 853 - 369/, Šaleška 19A, Velenje.**

3. Delovni čas (kdaj je služba na razpolago uporabnikom)

**TIP deluje vsako sredo od 18. do 20. ure.**

4. Kakšne vrste storitev oz. uslug zagotavlja navedena služba?

**Odperta telefonska zveza je namenjena otrokom in odraslim, ki želijo pridobiti informacije, pomoč, ali pa se samo pogovoriti o težavah, dvomih, stiskah, ki jih doživljamo v vsakdanjem življenju. Strokovnjaki poslušajo, odgovarjajo po telefonu in usmerjajo vse, ki se na njih obračajo, na ustrezne ustanove in strokovne službe, kjer je moč te težave rešiti.**

5. Katere temeljne načele se držite pri delu z uporabniki?

**Vsak klic je resen klic. Anonimnost klicalca je zagotovljena. Gilj dejavnosti je usmerjanje življenske energije mladih in odraslih v zrelejše razreševanje dilem in dvomov.**

6. V čem je posebnost te službe/dejavnosti - v čem se po vašem mnenju (najbolj) razlikuje od drugih služb/dejavnosti s tega področja?  
**Daje možnost posameznikom zaupati problem, ko se nočejo obrniti na institucije. TIP deluje izven institucij - smo pa z institucijami povezani tako, da se na naš klic še posebej angažirajo pri reševanju posameznih primerov.**

7. Kdo je formalni ustanovitelj vaše ustanove?

7.a. Kdo je dal pobudo za to službo oz. dejavnost?

**Ustanovitelj ustanove /OZPM Velenje/ so društva prijateljev mladine. Pobuda za ustanovitev TIP je prišla iz OZPM Velenje. Telefon je organiziran v sodelovanju s Centrom za socialno delo Velenje.**

8. Izvajalci storitev oz. uslug, ki jih izvaja služba oz. dejavnost

8.a. Profili

**psihologi, pedagogi, socialne delavke, sociologi.**

8.a.1. Redno zaposlenih (število?)

**nihče.**

8.a.2. Prostovoljcev (število?)

**18.**

8.a.3. Pogodbenih/zunanjih sodelavcev (število?)

**nihče.**

9. Uporabniki storitev oz. uslug

9.a. Koliko jih je?

**V letu 1993 - 190 klicev.**

9.b. Kdo prihaja k vam?

**Kličejo otroci in odrasli.**

9.c. S kakšnimi razlogi se obračajo na vas; kakšne vrste problemov imajo?

**Klici: stanovanjski problemi, družinski problemi, problemi odraščanja, odnosi med partnerji, odnosi med starši in otroci, težave na delovnem mestu, psihosomatske težave.**

9.d. Način napotitve (pridejo samoiniciativno, so napoteni od drugod)?

9.e. Socialni status in spol (če imate te podatke zbrane)?

9.f. Število in frekventnost (število obiskov na dan, mesec ali leto; štev. enkratnih in večkratnih obravnav)

**frekvenca klicev se mesečno spreminja. Nekateri klicanci kličejo večkrat.**

10. Financiranje

10.a. Kdo zagotavlja sredstva? (Ustanovitelj, uporabniki, državni, mestni, občinski organ?)

**OZPM Velenje.**

10.b. Kako? (Sponzorji, donacije... Posamezen vir v celoti ali v kombinaciji...?)

**Finančna sredstva /za obveščanje, izobraževanje, materialne izdatke/ pridobimo od SO Velenje - preko sekretariata za družbene dejavnosti, s kandidiranjem na razpise koncesij, s pridobivanjem sponzorjev,**

11. Kdo izvaja nadzor nad službo ali dejavnostjo?

11.a. Formalno

**TIP deluje samostojno, a pod okriljem OZPM Velenje. Mesečno se svetovalci sestajajo na intervizijah in po potrebi na supervizijah.**

11.b. Neformalno

12. Kateri so največji problemi, s katerimi se srečujete v svoji ustanovi?

**V OZPM Velenje nas predvsem tarejo finančni problemi.**

13.b. Ali se imajo uporabniki pri vas možnost pritožiti zaradi storitev oz. uslug?

**Naše delovanje je javno in se je vsekakor možno pritožiti se takoj svetovalcu oz. v javnih medijih.**

13.a. Kakšen je postopek?

13.b. Se vam je to že zgodilo? Opisite na kratko, prosim, za kaj je šlo.

14. Kakšne metode, pristope, teorije uporabljate oz. iz kakšnih izhodišč izhajate pri svojem delu?

**Uporabljamo svetovalno metodo.**

15. S katerimi ustanovami (ali zunanjimi strokovnjaki) največ sodelujete in v kakšni zvezi?

**TIP je povezan z vzgojnovarstvenima zavodoma v občini, z vsemi osnovnimi šolami in Centrom srednjih šol, s Centrom za socialno delo, Zdravstvenim zavodom, s Policijo, s podjetji v občino, s sodiščem. Zunanji strokovnjaki: supervizorki - dr. Onja Grad Tekavčič, Anka Zavasnik iz Ljubljane.**

16. Podatki o uporabnikih

16.a. Katere podatke zbirate?

**Beležimo število klicev in glavni problem brez identifikacije.**

16.b. Kako jih hranite in obdelujete?

**Podatki so zaklenjeni.**

16.c. Komu in v kakšni obliki so na razpolago?

**Samo svetovalcem.**

17. Kakšni so načrti za nadaljni razvoj vaše ustanove?

**TIP želimo vključiti v nacionalno mrežo telefonov /ZPMS/ in raširiti čas delovanja in pridobiti nove sodelavce.**

18. Poznate v okolici kakšno službo, dejavnost, storitev, ki se vam zdi pomembna ali zanimiva novost na področju psihosocialne prakse? Kontaktna oseba, tel. št.

**KRISTINA KOVAČ, sekretarka OZPM Velenje, Šaleška 19A, Velenje p.p. 48. Telefon : 063 - 853 - 369.**

1. Ime in naslov ustanove

**Prostovoljno društvo ZARJA za pomoč zasvojenecem in njihovim družinam, Ravne na Koroškem, Gozdarska pot 11, 62390 Ravne na Koroškem.**

2. Ime in naslov (če se razlikuje) službe oz. dejavnosti

**Vsak četrtek od 19.00 do 20.00.**

3. Delovni čas (kdaj je služba na razpolago uporabnikom)

**V okviru dejavnosti je krizni telefon imenovan TIHI TELEFON, priprava zasvojenecem na terapevtsko skupnost Srečanje, organizacija ustvarjalnih taborov, propagandno informativna dejavnost.**

4. Kakšne vrste storitev oz. uslug zagotavlja navedena služba?

5. Katerih temeljnih načel se držite pri delu z uporabniki?

**Temeljno načelo je zaupnost, partnerski odnos.**

6. V čem je posebnost te službe/dejavnosti - v čem se po vašem mnenju (najbolj) razlikuje od drugih služb/dejavnosti s tega področja?

**Posebnost našega dela je prostovoljnost, preventivno delo na področju zlorabe drog, itd.**

7. Kdo je formalni ustanovitelj vaše ustanove?

**Formalni soustanovitelj našega društva je Izvršni svet občine.**

7.a. Kdo je dal pobudo za to službo oz. dejavnost?

8. Izvajalci storitev oz. uslug, ki jih izvaja služba oz. dejavnost

8.a. Profili

**Izvajalci so različnih strok: zdravstva, šolstva, pastorage, sociale, uslužbenci, srednješolci.**

8.a.1. Redno zaposlenih (število?)

8.a.2. Prostovoljcev (število?)

**Vseh prostovoljcev je 20 do 30.**

8.a.3. Pogodbenih/zunanjih sodelavcev (število?)

9. Uporabniki storitev oz. uslug

9.a. Koliko jih je?

**Uporabniki storitev so mladostniki, družina ogroženih, zasvojenci**

9.b. Kdo prihaja k vam?

9.c. S kakšnimi razlogi se obračajo na vas; kakšne vrste problemov imajo?

**Problem je zasvojenost, nepoučnost, bojazni.**

9.d. Način napotitve (pridejo samoiniciativno, so napoteni od drugod)?

**Pridejo samoiniciativno ali pa so napoteni.**

9.e. Socialni status in spol (če imate te podatke zbrane)?

9.f. Število in frekventnost (število obiskov na dan, mesec ali leto; štev. enkratnih in večkratnih obravnav)

10. Financiranje

10.a. Kdo zagotavlja sredstva? (Ustanovitelj, uporabniki, državni, mestni, občinski organ?)

**Minimalna sredstva zagotavlja občinski izvršni svet.**

10.b. Kako? (Sponzorji, donacije... Posamezen vir v celoti ali v kombinaciji...?)

**Del sredstev pridobivamo na prostovoljni bazi.**

11. Kdo izvaja nadzor nad službo ali dejavnostjo?

**Nadzor nad dejavnostjo izvaja javnost in izvršni svet občine.**

11.a. Formalno

11.b. Neformalno

12. Kateri so največji problemi, s katerimi se srečujete v svoji ustanovi?

**Največji problem je mistifikacija problema zlorabe drog, denarna sredstva za potne stroške in izobraževanje, tisk zloženkov in obvestil, ipd.**

13. Ali se imajo uporabniki pri vas možnost pritožiti zaradi storitev oz. uslug?

**Vsekakor pri nadzornem organu društva in se še ni pripetilo.**

13.a. Kakšen je postopek?

13.b. Se vam je to že zgodilo? Opišite na kratko, prosim, za kaj je šlo.

14. Kakšne metode, pristope, teorije uporabljate oz. iz kakšnih izhodišč izhajate pri svojem delu?

**Izhodiščna teorija je logoterapija, na individualnem, skupinskem nivoju, po principih samopomoči, kratkoročnih ciljev ter po metodi "tukaj in zdaj".**

15. S katerimi ustanovami (ali zunanjimi strokovnjaki) največ sodelujete in v kakšni zvezi?

**Največ sodelujemo z zdravstvom, socialo, šolstvom in pastoralo.**

16. Podatki o uporabnikih

16.a. Katere podatke zbirate?

**Zbirate samo podatke o telefonskih klicih, zasvojenosti na zdravljenju in so na razplogamo samo zaupnim osebam.**

16.b. Kako jih hranite in obdelujete?

16.c. Komu in v kakšni obliki so na razpolago?

17. Kakšni so načrti za nadaljni razvoj vaše ustanove?

**Širili bomo dejavnost v smeri pomoči starši staršem, mladi mladim tudi na področju drugih stisk ne samo zlorabe drog, pridobivanju sponzorjev ter razvijanju sedanjih aktivnosti in novih programov preventive.**

18. Poznate v okolici kakšno službo, dejavnost, storitev, ki se vam zdi pomembna ali zanimiva novost na področju psihosocialne prakse?

Kontaktna oseba, tel. št.

1. Ime in naslov ustanove

**Ženska svetovalnica, Kersnikova 4, Ljubljana**

2. Ime in naslov (če se razlikuje) službe oz. dejavnosti

/

## 3. Delovni čas (kdaj je služba na razpolago uporabnikom)

Čas, ko se lahko obrnete na nas (po telefonu ali osebno) je vsak dan od 14.00 do 16.00 ure, razen v četrtek, od 10.00 do 12.00 ure. Sreda je namenjena predvsem informacijam s pravnega področja. Za kontinuirano svetovanje se z vsako posameznico dogovorimo za ustrezen čas izven gornjih terminov.

## 4. Kakšne vrste storitev oz. uslug zagotavlja navedena služba?

Naša svetovalnica brezplačno nudi naslednje usluge: pomoč pri organiziranju samopomoči in skupin za samopomoč za ženske; zagovorništvo; informacije, kam se ženska še lahko obrne po pomoč; pravne nasvete ter seveda svetovanje.

## 5. Katerih temeljnih načel se držite pri delu z uporabniki?

Popolna zaupnost podatkov, anonimnost, prilagajanje našega dela vašim potrebam, nehierarhičnost, vključevanje uporabnic v delo svetovalnice.

## 6. V čem je posebnost te službe/dejavnosti - v čem se po vašem mnenju (najbolj) razlikuje od drugih služb oz. dejavnosti s tega področja?

Edina ženska svetovalnica v Sloveniji, (v kateri delajo samo ženske za ženske).

## 7. Kdo je formalni ustanovitelj vaše ustanove?

Skupina žensk.

## 7.a. Kdo je dal pobudo za to službo oz. dejavnost?

Ustanavljamo se kot društvo.

## 8. Izvajalci storitev oz. uslug, ki jih izvaja služba oz. dejavnost

## 8.a. Profili

Socialne delavke, sociologinji, pravnica, prostovoljke.

## 8.a.1. Redno zaposlenih (število)?

0 (nič)

## 8.a.2. Prostovoljcev (število)?

od 5 do 8

## 8.a.3. Pogodbениh/zunanjih sodelavcev (število)?

0 (nič)

## 9. Uporabniki storitev oz. uslug

## 9.a. Koliko jih je?

V enem dnevu, v enem mesecu, v kakšnem časovnem obdobju?

## 9.b. Kdo prihaja k vam?

Ženske.

## 9.c. S kakšnimi razlogi se obračajo na vas; kakšne vrste problemov imajo?

Razni problemi, povezani s partnerskimi odnosi, ločitve, pomoč pri iskanju zaposlitve, ali pomoč pri kakšnih drugih pravnih zadevah, osebni problemi.

## 9.d. Način napotitve (pridejo samoiniciativno, so napoteni od drugod)?

Samoiniciativno. Za nas so izvedela preko kakšnih drugih društev ter preko medijev.

## 9.e. Socialni status in spol (če imate te podatke zbrane)?

Ženske, različnih statusov in različnih starosti.

## 9.f. Število in frekventnost (število obiskov na dan, mesec ali leto; štev. enkratnih in večkratnih obravnav)

Najmanj en obisk na teden, trije klici na teden (delujemo pa šele 6 mesecev.)

## 10. Financiranje

## 10.a. Kdo zagotavlja sredstva? (Ustanovitelj, uporabniki, državni, mestni, občinski organ?)

Sredstva zagotavljamo ustanoviteljice z zbiranjem sredstev preko domačih in tujih sponzorjev.

## 10.b. Kako? (Sponzorji, donacije... Posamezen vir v celoti ali v kombinaciji...?)

Večinoma dobimo omejeno količino namenskih sredstev za posamezne dele celotnega projekta.

## 11. Kdo izvaja nadzor nad službo ali dejavnostjo?

## 11.a. Formalno

Zaenkrat imamo supervizorko projekta, nameravamo ustanoviti strokovni svet, ki bi sodeloval pri evalvaciji dela. V ta svet bodo vključene tudi uporabnice.

## 11.b. Neformalno

## 12. Kateri so največji problemi, s katerimi se srečujete v svoji ustanovi?

Prostori za delo, zagotovljena finančna sredstva za nemoten potek dela.

## 13. Ali se imajo uporabniki pri vas možnost pritožiti zaradi storitev oz. uslug?

Da.

## 13.a. Kakšen je postopek?

Prva možnost je osebno, pri samem svetovanju ali na sestankih. Druga možnost je pisno, upravnemu organu društva. Sčasoma, ko bodo uporabnice vključene v projekte, bodo imele predstavnico v strokovnem svetu ter v upravnem organu.

13.b. Se vam je to že zgodilo? Opišite na kratko, prosim, za kaj je šlo.

14. Kakšne metode, pristope, teorije uporabljate oz. iz kakšnih izhodišč izhajate pri svojem delu?

Izhajamo iz osnovnih konceptov feminističnega socialnega dela, vključevanje uporabnic ter zagovornišva.

15. S katerimi ustanovami (ali zunanjimi strokovnjaki) največ sodelujete in v kakšni zvezi?

Zaenkrat smo še na začetku ter šele gradimo mrežo. Vendar nameravamo sodelovati z različnimi službami, glede na potrebe posameznih uporabnic.

16. Podatki o uporabnikih

16.a. Katere podatke zbirate?

Zbiramo status, starost, število obiskov, trajanje obiskov, vrsta težave, kako je prišla uporabnica do nas,...

16.b. Kako jih hranite in obdelujete?

16.c. Komu in v kakšni obliki so na razpolago?

17. Kakšni so načrti za nadaljni razvoj vaše ustanove?

Vsaka svetovalka izpolni anonimni vprašalnik, v katerem odgovori na zgoraj navedena vprašanja. So za javno uporabo ter so predvideni za evaluacijo, ker so popolnoma anonimni. V primeru, da dobimo od uporabnice kakšne osebne podatke, jih ne vključimo v vprašalnik. Osebne podatke hranimo pod šifro v zavarovanem prostoru. Na razpolago niso nikomur.

18. Poznate v okolici kakšno službo, dejavnost, storitev, ki se vam zdi pomembna ali zanimiva novost na področju psihosocialne prakse?

Kontaktna oseba, tel. št.

Mojca Urek, Andreja Čufer, Diana Jerman. Tel.: (061) 13 16 169 (v času navedenem pod vprašanjem št.3)

## 45

1. Ime in naslov ustanove

ALTRA, Odbor za novosti v duševnem zdravju, Društvena 35, Ljubljana 61110, tel.: 061 453 711

2. Ime in naslov (če se razlikuje) službe oz. dejavnosti

Socialna mreža za uporabnike psihiatričnih uslug, Društvena 35, Ljubljana 61110

3. Delovni čas (kdaj je služba na razpolago uporabnikom)

Vsako sredo od 17.00 do 19.00. Individualni termini dejavnosti so dogovorjeni na sestankih.

4. Kakšne vrste storitev oz. uslug zagotavlja navedena služba?

Predvsem psihosocialno pomoč. V našem primeru je to druženje uporabnikov in prostovoljcev študentov, medsebojno pomoč, širjenje kroga znanstev, obiski kulturnih prireditev, izleti v naravo, možnost predstavitve dela uporabnikov v KLUBu društva.

5. Katerih temeljnih načel se držite pri delu z uporabniki?

Temeljimo na principih skupinske dinamike in nimamo posebej izoblikovanega modela. Držimo se principov enakopravnosti, soglasij, skupnega načrtovanja dejavnosti. Delujemo homogeno, z razdelitvijo trenutnih odgovornosti in usklajevanjem zmožnosti posameznika.

6. V čem je posebnost te službe/dejavnosti - v čem se po vašem mnenju (najbolj) razlikuje od drugih služb oz. dejavnosti s tega področja?

O podobnih skupinah, ki bi bile organizirane izven obstoječih služb, nisem informiran. Dejstvo je, da je položaj pravkar odpuščenega psihiatričnega bolnika, ki je grobo potisnjen nazaj v isto okolje, ki je njegov problem izpostavilo, zaradi običajno finančne nezmožnosti in običajno zaradi velikega odmerka psihofarmakov, težak. Prav zaradi tega prihaja do recedive bolezni. Naša skupina poskuša takim posameznikom in posameznikom, ki so prešli najtežje obdobje prilagajanja, pomagati z dejavnostmi, opisanimi v 4. točki.

7. Kdo je formalni ustanovitelj vaše ustanove?

Formalni ustanovitelj je Društvo ALTRA, pod okriljem katerega delujemo.

7.a. Kdo je dal pobudo za to službo oz. dejavnost?

Pobuda za to dejavnost je prišla iz ust uporabnikov, ki se zavedajo, da je problem stigmatizacije in na drugi strani ponovne socializacije zelo pomemben.



8. Izvajalci storitev oz. uslug, ki jih izvaja služba oz. dejavnost

8.a. Profili

8.a.1. Redno zaposlenih (število?)

**V skupini ni redno zaposlenih na tem projektu.**

8.a.2. Prostovoljcev (število?)

**Število prostovoljcev se menja in se giblje od 2 do 4.**

8.a.3. Pogodbenih/zunanjih sodelavcev (število?)

**Zunanjih ali pogodbenih sodelavcev še nimamo.**

9. Uporabniki storitev oz. uslug

9.a. Koliko jih je?

**Število uporabnikov Socialne mreže se giblje med 5 do 12.**

9.b. Kdo prihaja k vam?

**Predvsem so to uporabnik psihiatričnih služb in so po izobrazbi različnih profilov.**

9.c. S kakšnimi razlogi se obračajo na vas; kakšne vrste problemov imajo?

**Uporabniki predvsem sodelujejo z nami, ker so osamljeni, nerazumljeni, iščejo novo družbo ter prijatelje.**

9.d. Način napotitve (pridejo samoiniciativno, so napoteni od drugih?)

**Uporabniki se o dejavnosti obveščajo med seboj. V zadnjem času jih k nam usmerja tudi projekt Zagovorništvo.**

9.e. Socialni status in spol (če imate te podatke zbrane?)

**Ker je projekt še v povojih nismo delali kartoteke ali ljudi spraševali po izobrazbi. Spolna usmeritev je mešana, nekako pol-pol.**

9.f. Število in frekventnost (število obiskov na dan, mesec ali leto; štev. enkratnih in večkratnih obravnav)

**Sestanki mreže so tedenski in kontinuirani skozi vse leto. Ostale dejavnosti se odvijajo po dogovoru.**

10. Financiranje

10.a. Kdo zagotavlja sredstva? (Ustanovitelj, uporabniki, državni, mestni, občinski organ?)

**Sredstva za preteklo leto je zagotovil Urad za mladino pri RS.**

10.b. Kako? (Sponzorji, donacije... Posamezen vir v celoti ali v kombinaciji...?)

**O drugačnih oblikah financiranja še razmišljamo.**

11. Kdo izvaja nadzor nad službo ali dejavnostjo?

11.a. Formalno

**Formalno Svet društva.**

11.b. Neformalno

**Neformalno predsednik društva kot supervizor vodi projekta.**

12. Kateri so največji problemi, s katerimi se srečujete v svoji ustanovi?

**Problem, ki je pereč je pomoč v organiziranju dejavnosti, potem fluktuacija uporabnikov, nezanesljivost.**

13. Ali se imajo uporabniki pri vas možnost pritožiti zaradi storitev oz. uslug?

**Pritožb na dejavnost, kolikor sem obveščen, ni bilo. Vsi morebitni prizadeti se lahko obrnejo na svet društva, na vodjo projekta, na predsednika.**

13.a. Kakšen je postopek?

**Postopka, ki bi bil formalen in izpeljan, še ni bilo.**

13.b. Se vam je to že zgodilo? Opišite na kratko, prosim, za kaj je šlo.

**Postopka ali pritožbe še ni bilo.**

14. Kakšne metode, pristope, teorije uporabljate oz. iz kakšnih izhodišč izhajate pri svojem delu?

**Temeljimo na skupinskem delu. Ne zasledujemo in gradimo dela po kakšnem modelu ali teoriji. Ker vodimo skupino uporabniki sami, ki nismo izobraženi v psihosocialnem smislu, vemo pa, kakšne potrebe nas vodijo, zasledujemo razvoj in delo intuitivno in se ravnamo po načrtu, ki smo si ga zastavili.**

15. S katerimi ustanovami (ali zunanjimi strokovnjaki) največ sodelujete in v kakšni zvezi?

**Nekajkrat so našo skupino obiskali nekateri strokovnjaki iz področja psihosocialnih metod dela. Poleg predlogov in mnenj, ki jih upoštevamo, navezujemo stike s tujimi podobnimi mrežami, predvsem zaradi izmenjave izkušenj. Do poskusov navezave stikov z domačimi skupinami na tem področju (društvo ŠENT) niso uspešna. Ne sodelujemo s CSDji ali psihiatričnimi bolnicami.**

16. Podatki o uporabnikih

16.a. Katere podatke zbirate?

**Zbrane imamo le najnujnejše osnovne podatke članov. (telefon, naslov)**

16.b. Kako jih hranite in obdelujete?

**Za te podatke uporabljamo preproste metode svinčnika in papirja.**

16.c. Komu in v kakšni obliki so na razpolago?

Osnovni podatki so na razpolago vsem, ki jih to iz določenega razloga zanima.

17. Kakšni so načrti za nadaljni razvoj vaše ustanove?

Kontinuirano delo obstoječih dejavnosti, povezovanje s tujino in doma, socialni turizem, izdaja časopisa. Program prilagajamo trenutnim pričakovanjem uporabnikov, a držimo se osnovnih okvirov.

18. Poznate v okolici kakšno službo, dejavnost, storitev, ki se vam zdi pomembna ali zanimiva novost na področju psihosocialne prakse?

Poleg delovanja ostalih projektov pri društvu, kjer naj omenim Zagovorništvo in obstoječi KLUB z razširjenimi dejavnostmi, kamor spada projekt KUHINJA, sem seznanjen z nekaterimi aktivnostmi društva ŠENT, vendar ne podrobno. Seveda si želimo povezav na lokalni ravni, tako lahko omenim možnost povezave s lokalnim Centrom za interesne dejavnosti mladih.

Kontaktna oseba, tel. št.

Igor Spreizer, Društvena 35, Ljubljana, vsak delavni dan od 12.00 do 14.00 na tel. 061 453 711.

## 46

1. Ime in naslov ustanove

YOUTH HANDICAPPED DEPRIVEGED, Neubergerjeva 21, Ljubljana

2. Ime in naslov (če se razlikuje) službe oz. dejavnosti

/

3. Delovni čas (kdaj je služba na razpolago uporabnikom)

Ponedeljek - petek: 13 - 15; sreda 16 - 20 (na Metelkovi, stavba Lovci)

4. Kakšne vrste storitev oz. uslug zagotavlja navedena služba?

Organiziranje okroglih miz, isposojanje filmov na temo hendikepa, posredovanje različnih informacij. Delovati predvsem na področju kulture in teorije hendikepa.

5. Katerih temeljnih načel se držite pri delu z uporabniki?

Profesionalnosti, odprtosti in sodelovanje z najrazličnejšimi skupinami na podlagi skupnih interesov.

6. V čem je posebnost te službe/dejavnosti - v čem se po vašem mnenju (najbolj) razlikuje od drugih služb oz. dejavnosti s tega področja? Zavzemamo se za preseganje obstoječih oblik združevanja hendikepiranih, t.j. proti združevanju zgolj po ključu "diagnoze". Posebni poudarek posvečamo teoriji in kulturi hendikepiranih.

7. Kdo je formalni ustanovitelj vaše ustanove?

Formalnega ustanovitelja ni, zaenkrat smo še neformalna skupina; vendar se bomo kmalu formalizirali.

7.a. Kdo je dal pobudo za to službo oz. dejavnost?

Člani skupine

8. Izvajalci storitev oz. uslug, ki jih izvaja služba oz. dejavnost

8.a. Profili

Izvajalci smo študentje in doktor znanosti

8.a.1. Redno zaposlenih (število?)

/

8.a.2. Prostovoljcev (število?)

Pet prostovoljcev

8.a.3. Pogodbениh/zunanjih sodelavcev (število?)

/

9. Uporabniki storitev oz. uslug

9.a. Koliko jih je?

Ne zbiramo teh podatkov.

9.b. Kdo prihaja k vam?

Zaradi narave naše dejavnosti, uporabniki niso samo hendikepirani, ampak prav tako starši samih hendikepiranih in vsi, ki se v svojem študiju ali na kakršen koli način srečujejo s tem problemom in nenazadnje tudi tistim, ki ne vejo kaj hendikep je.

9.c. S kakšnimi razlogi se obračajo na vas; kakšne vrste problemov imajo?

Naša dejavnost ni v pravem pomenu servisna in želimo, da se ne bi uporabniki obračali na nas zgolj s problemi temveč tudi z idejami in predlogi.

9.d. Način napotitve (pridejo samoiniciativno, so napoteni od drugod?)

/

9.e. Socialni status in spol (če imate te podatke zbrane)?

9.f. Število in frekventnost (število obiskov na dan, mesec ali leto; štev. enkratnih in večkratnih obravnav)

10. Financiranje

10.a. Kdo zagotavlja sredstva? (Ustanovitelj, uporabniki, državni, mestni, občinski organ?)

**Sredstva zagotavljamo sami člani gibanja.**

10.b. Kako? (Sponzorji, donacije... Posamezen vir v celoti ali v kombinaciji...?)

**S kombinacijo donacij in prispevki samih članov.**

11. Kdo izvaja nadzor nad službo ali dejavnostjo?

11.a. Formalno

11.b. Neformalno

**Neformalni nadzor izvajamo sami člani.**

12. Kateri so največji problemi, s katerimi se srečujete v svoji ustanovi?

13. Ali se imajo uporabniki pri vas možnost pritožiti zaradi storitev oz. uslug?

**Obstaja možnost pritožbe uporabnikov.**

13.a. Kakšen je postopek?

**Uporabnik se obrne na člane skupine.**

13.b. Se vam je to že zgodilo? Opišite na kratko, prosim, za kaj je šlo.

**Ne**

14. Kakšne metode, pristope, teorije uporabljate oz. iz kakšnih izhodišč izhajate pri svojem delu?

**Skozi iskanje svojega položaja v družbi smo ugotovili, da so naši problemi najbolj sorodni problemom številnih skupin ljudi (kot so na primer norci, homoseksualci...), ki so kakor mi, zaradi ureditve družbe v sedanji situaciji odveč in do katerih se družba obnaša, kakor da ne obstajajo, kakor da jih ni.**

15. S katerimi ustanovami (ali zunanjimi strokovnjaki) največ sodelujete in v kakšni zvezi?

**Sodelujemo z Društvom za razvijanje preventivnega in prostovoljnega dela (imamo skupni projekt) in društvom Mreža za Metelkovo (imamo prostore na Metelkovi).**

16. Podatki o uporabnikih

16.a. Katere podatke zbirate?

16.b. Kako jih hranite in obdelujete?

16.c. Komu in v kakšni obliki so na razpolago?

17. Kakšni so načrti za nadaljni razvoj vaše ustanove?

**Čimprejšnja usposobitev prostora na Metelkovi, organizacija poletnega tabora, ustanovitev Gibanja za neodvisno življenje hendikepiranih v Sloveniji in izdajanje revija.**

18. Poznate v okolici kakšno službo, dejavnost, storitev, ki se vam zdi pomembna ali zanimiva novost na področju psihosocialne prakse?

**Ne**

Kontaktna oseba, tel. št.

**Emil Bohinc, tel.: 061/301-641**

1. Ime in naslov ustanove

**CENTER ZA POMOČ MLADIM (CPM), Kersnikova 4, Ljubljana.**

2. Ime in naslov (če se razlikuje) službe oz. dejavnosti

3. Delovni čas (kdaj je služba na razpolago uporabnikom)

**Delovni čas svetovalnice (za uporabnike): ponedeljek od 10. do 13. ure, torek, sredo, četrtek od 14. do 20. ure. Siceršnji delovni čas CPM: od 8.30 do 14. ure vsak delavnik.**

4. Kakšne vrste storitev oz. uslug zagotavlja navedena služba?

**CPM zagotavlja: svetovanje, informacije, pomoč posameznikom ali skupinam; organiziranje skupin za samopomoč, nudenje pomoči neformalnim skupinam prostovoljcev (prostor, tehnična sredstva in supervizija pri njihovih projektih). Vsak od zaposlenih v CPM vodi tudi lasten projekt.**

5. Katerih temeljnih načel se držite pri delu z uporabniki?

**Temeljna načela dobre prakse, ki se jih držimo: antiseksizem, antinacionalizem, enake možnosti; v zvezi s svetovalnico pa: zagotavljanje anonimnosti, prostovoljnosti, delamo na problemu, ki ga vedno definira uporabnik, interveniramo samo z njihovo privolitvijo, pluralizem vrednost (izogibamo se moraliziranja).**



6. V čem je posebnost te službe/dejavnosti - v čem se po vašem mnenju (najbolj) razlikuje od drugih služb oz. dejavnosti s tega področja?  
**Delujemo na principu aktivizma (s socialno akcijo), ne pa na način profesionalizma (kjer "ima strokovnjak vedno prav").**

7. Kdo je formalni ustanovitelj vaše ustanove?

**Formalni ustanovitelj: Center za socialno delo, Ljubljana, Moste - Polje.**

7.a. Kdo je dal pobudo za to službo oz. dejavnost?

**Vesna Leskošek (CSD Moste-Polje) in predstavniki Aktiva za mladostnike ljubljanskih CSD.**

8. Izvajalci storitev oz. uslug, ki jih izvaja služba oz. dejavnost

8.a. Profili

**Strokovnjaki(nje): soc. delavec, dve pedagoginji. Prostovoljci/prostovoljke: študentje pedagogike, socialnega dela, psihologije, dijaki(nje).**

8.a.1. Redno zaposlenih (število?)

**1 + 1/2 + pripravnik.**

8.a.2. Prostovoljcev (število?)

**povprečno 8 (odvisno od projektov in potreb).**

8.a.3. Pogodbenih/zunanjih sodelavcev (število?)

9. Uporabniki storitev oz. uslug

**Uporabniki/uporabnice: dijaki(nje), študenti/šudentke, starši, drugi posamezniki.**

9.a. Koliko jih je?

**Vseh v letu 1994 (evidentiranih v svetovalnici): 112.**

9.b. Kdo prihaja k vam?

9.c. S kakšnimi razlogi se obračajo na vas; kakšne vrste problemov imajo?

**Najpogostejši razlogi, s katerimi se uporabniki (v svetovalnici) obračajo na nas: težave pri odrasčanju, osebne krize, problemi odvisnosti, pomanjkanje informacij.**

9.d. Način napotitve (pridejo samoiniciativno, so napoteni od drugih)?

**informacije o nas dobijo pri drugih strokovnjakih, službah oz. naših uporabnikih, iz naše informativne publikacije, iz obvestil v časopisih. Vsi prihajajo samoiniciativno (nihče ni uradno napoten).**

9.e. Socialni status in spol (če imate te podatke zbrane)?

**statusa ne ugotavljamo, pri spolu pa je malo več žensk kot moških.**

9.f. Število in frekventnost (število obiskov na dan, mesec ali leto; štev. enkratnih in večkratnih obravnav)

10. Financiranje

**Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, lokalne oblasti, Urad za mlade, Študentska organizacija Univerze, Open Society Fund, Slovenska fondacija, občasno tudi sponzorji in donatorji.**

10.a. Kdo zagotavlja sredstva? (Ustanovitelj, uporabniki, državni, mestni, občinski organ?)

10.b. Kako? (Sponzorji, donacije... Posamezen vir v celoti ali v kombinaciji...?)

**Večino sredstev dobimo preko javnih razpisov, ob posameznih projektih ali akcijah pa zaprosimo za sponzoriranje in za donacije.**

11. Kdo izvaja nadzor nad službo ali dejavnostjo?

11.a. Formalno

**financerji in CSD Moste-Polje.**

11.b. Neformalno

12. Kateri so največji problemi, s katerimi se srečujete v svoji ustanovi?

**Glavni problemi: ni urejen formalni status in zato smo odvisni predvsem od proste volje naših predpostavljenih, npr.: število zaposlenih v CPM v letu 1994 je bilo 3, v letu 1995 je padlo na 1 + 1/2 stalno zaposlenega.**

13. Ali se imajo uporabniki pri vas možnost pritožiti zaradi storitev oz. uslug?

**Posebne postopka za pritožbe uporabnikov naših storitev še nismo izdelali (načrtujemo izdelavo vloženke o pravicah uporabnikov), lahko pa se pritožijo na enak način kot to velja na CSD.**

13.a. Kakšen je postopek?

13.b. Se vam je to že zgodilo? Opišite na kratko, prosim, za kaj je šlo.

**Do sedaj nismo imeli nobene formalne pritožbe, neformalno pa so se ljudje že pritoževali nad našo dosegljivostjo (evidentiran en primer).**

14. Kakšne metode, pristope, teorije uporabljate oz. iz kakšnih izhodišč izhajate pri svojem delu?

**Izhodišča pri našem delu so odvisna od posameznega izvajalca storitev: realitetna terapija, feministično socialno delo, teorije v zvezi s skupnostnim pristopom, teorije za promocijo zdravja (v nasprotju s teorijami deviantnosti), samopomoč, zagovornišvo.**

Največ sodelujemo z različnimi nevladnimi organizacijami (Ženska svetovalnica, Modra, Nočna mora, Retina, Center za razvoj neprofitnega sektorja, Altra, Šent itd.), kot zagovorniki uporabnikov pa tudi z vladnimi.

16.a. Katere podatke zbirate?

16.b. Kako jih hranite in obdelujete?

16.c. Komu in v kakšni obliki so na razpolago?

17. Kakšni so načrti za nadaljnji razvoj vaše ustanove?

18. Poznate v okolici kakšno službo, dejavnost, storitev, ki se vam zdi pomembna ali zanimiva novost na področju psihosocialne prakse? Nekaj takšnih dejavnosti sem že našela (pod 15. točko), druge pa so: Krizni center za mlade, Društvo za boj proti spolnim zlorabam, Mreža za delo s spolno zlorabljenimi.

Vesna Leskošek, tel. 13-14-039 (CPM).