

Vprašalnik za nove socialne dejavnosti v Sloveniji

Nadaljujemo predstavitev novjših služb oz. dejavnosti s področja socialnega dela. Vabimo tudi druge izvajalce podobnih dejavnosti (ustanovljenih leta 1990 ali pozneje), da sodelujejo v anketi, če sodijo, da je njihovo delo kakršnakoli novost na področju (psiho)socialnih služb.

Prispevkov v tej rubriki ne lektoriramo. Priloge, ki niso zastavljene kot (zgoščen) odgovor na vprašanje, podvprašanje ali dodatno vprašanje, izpuščamo. Kjer na vprašanje ni odgovora, ga ni v izvirniku.

28

1. Ime in naslov ustanove

CSD Škofja Loka

2. Ime in naslov (če se razlikuje) službe oz. dejavnosti

Skupina za zdravo življenje

3. Delovni čas (kdaj je služba na razpolago uporabnikom)

Uporabnikom je dejavnost na razpolago vsak teden ob sestankih skupine in tudi vsak dan v delovnem času po potrebi.

4. Kakšne vrste storitev oz. uslug zagotavlja navedena služba? 5. Katerih temeljnih načel se držite pri delu z uporabniki?

Delo v skupini je svetovalno in terapevtsko naravnano.

5. Katerih temeljnih načel se držite pri delu z uporabniki?

Prostovoljnost, zaupnost podatkov, poklicna molčečnost itd.

6. V čem je posebnost te službe oz. dejavnosti - v čem se po vašem mnenju (najbolj) razlikuje od drugih služb oz. dejavnosti s tega področja?

Delo v skupini je alternativno običajnemu psihiatričnemu pristopu ljudem v stiski.

7. Kdo je formalni ustanovitelj vaše ustanove?

Republika

7.a. Kdo je dal pobudo za to službo oz. dejavnost?

Center za socialno delo

8. Izvajalci storitev oz. uslug, ki jih nudi služba oz. dejavnost

Psiholog, socialni delavec

8.a.1. Redno zaposlenih (število?)

Dva

8.a.2. Prostovoljcev (število?)

-

8.a.3. Pogodbenih/zunanjih sodel. (število?)

-

9. Uporabniki storitev oz. uslug

9.a. Koliko jih je?

V skupino je vključeno od 5 do 15 ljudi.

9.b. Kdo prihaja k vam?

Ljudje v stiski, zlasti alkoholiki in njihove žene.

9.c. S kakšnimi razlogi se obračajo na vas; kakšne vrste problemov imajo?

Alkoholizem, porušeni partnerski odnosi itd.

9.d. Način napotitve (pridejo samoiniciativno, so napoteni od drugih)?

Po pomoč pridejo samoiniciativno ali na intervencijo delovne organizacije ali zdravnika.

9.e. Socialni status in spol (če imate te podatke zbrane)?

-

9.f. Število in frekventnost (število obiskov na dan, mesec ali leto; štev. enkratnih in večkratnih obravnav)

Sestanki skupine potekajo vsak teden (tri ure), po potrebi pa obravnave posameznikov ali celotne skupine poteka lahko vsak dan, ne glede na delovni čas ali dela proste dni.

10. Financiranje

10.a. Kdo zagotavlja sredstva? (Ustanovitelj, uporabniki, državni, mestni, občinski organ?)

Ustanovitelj, uporabniki, Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, Ministrstvo za zdravstvo.

10.b. Kako? (Sponzorji, donacije... Posamezen vir v celoti ali v kombinaciji...?)

Z letnim plačilom programa.

11. Kdo izvaja nadzor nad službo ali dejavnostjo?

11.a. Formalno

Ministrstvo.

11.b. Neformalno

Uporabniki

12. Kateri so največji problemi, s katerimi se srečujete v svoji ustanovi?

Zaenkrat se z večjimi problemi v ustanovi in tudi dejavnosti ne srečujem.

13. Ali se imajo uporabniki pri vas možnost pritožiti zaradi storitev oz. uslug?

Da.

13.a. Kakšen je postopek?

Kot ga določa Zakon o socialnem varstvu.

13.b. Se vam je to že zgodilo? Opišite na kratko, prosim, za kaj je šlo.

Pritožb še ni bilo.

14. Kakšne metode, pristope, teorije uporabljate oz. iz kakšnih izhodišč izhajate pri svojem delu?

Pri svojem delu izhajam iz socialno-andragoške metode.

15. S katerimi ustanovami (ali zunanjimi strokovnjaki) največ sodelujete in v kakšni zvezi?

Sodelujem z zdravstveno službo, delovnimi organizacijami, DTA-Društvom terapevtov za alkoholizem RS.

16. Podatki o uporabnikih

16.a. Katere podatke zbirate?

Osnovne podatke

16.b. Kako jih hranite in obdelujete?

V spisih

16.c. Komu in v kakšni obliki so na razpolago?

Podatki so strogo zaupni in so na razpolago samo terapevtu.

17. Kakšni so načrti za nadaljni razvoj vaše ustanove?

Širitev skupine in njeno delitev na več skupin, ustanovitev terapevtske skupnosti.

18. Poznate v okolici kakšno novo službo, dejavnost, storitev, ki se vam zdi pomembna ali zanimiva novost na področju psihosocialne prakse?

Skupine starih za samopomoč, skupina mladih na Centru za socialno delo Škofja Loka, ki je tudi vodena po spoznanjih socialno-andragoške metode.

Kontaktna oseba, tel. št.

Kontaktna oseba za skupino mladih je Andrej Perko, CSD Škofja Loka - tel. (064) 621071.

29

1. Ime in naslov ustanove

Center za socialno delo Škofja Loka, Novi svet 22

2. Ime in naslov (če se razlikuje) službe oz. dejavnosti

Radijski program "Minute za družino"

3. Delovni čas (kdaj je služba na razpolago uporabnikom)

Oddaja je na sporedu vsako drugo soboto med 14.40 in 15. uro na lokalnem radiju.

4. Kakšne vrste storitev oz. uslug zagotavlja navedena služba?

Informiranje, osveščanje občanov.

5. Katerih temeljnih načel se držite pri delu z uporabniki?

Aktualnost, jasnost, dostopnost širšemu krogu občanov.

6. V čem je posebnost te službe oz. dejavnosti - v čem se po vašem mnenju (najbolj) razlikuje od drugih služb oz. dejavnosti s tega področja?

Doseže večje število občanov na njihovem domu.

7. Kdo je formalni ustanovitelj vaše ustanove?

Republika.

7.a. Kdo je dal pobudo za to službo oz. dejavnost?

CSD Škofja Loka

8. Izvajalci storitev oz. uslug, ki jih nudi služba oz. dejavnost

8.a. Profili

Socialni delavec, psiholog, pedagog

8.a.1. Redno zaposlenih (število?)

10

8.a.2. Prostovoljcev (število?)

Doslej nekaj letno, vnaprej predvideno več.

8.a.3. Pogodbениh/zunanjih sodel. (število?)

-

9. Uporabniki storitev oz. uslug

9.a. Koliko jih je?

Poslušalci radia Žiri, števila ni mogoče določiti.

VPRAŠALNIK

- 9.b. Kdo prihaja k vam?
-
- 9.c. S kakšnimi razlogi se obračajo na vas; kakšne vrste problemov imajo?
-
- 9.d. Način napotitve (pridejo samoiniciativno, so napoteni od drugih)?
-
- 9.e. Socialni status in spol (če imate te podatke zbrane)?
-
- 9.f. Število in frekventnost (število obiskov na dan, mesec ali leto; štev. enkratnih in večkratnih obravnav)
-
10. Financiranje
- 10.a. Kdo zagotavlja sredstva? (Ustanovitelj, uporabniki, državni, mestni, občinski organ?)
- Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve**
- 10.b. Kako? (Sponzorji, donacije... Posamezen vir v celoti ali v kombinaciji...?)
-
11. Kdo izvaja nadzor nad službo ali dejavnostjo?
- 11.a. Formalno
- Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve**
- 11.b. Neformalno
- Poslušalci**
12. kateri so največji problemi, s katerimi se srečujete v svoji ustanovi?
-
13. Ali se imajo uporabniki pri vas možnost pritožiti zaradi storitev oz. uslug?
- Da**
- 13.a. Kakšen je postopek?
- Poslušalci so povabljeni, da povedo svoje pripombe radiu ali direktno na CSD.**
- 13.b. Se vam je to že zgodilo? Opišite na kratko, prosim, za kaj je šlo.
-
14. Kakšne metode, pristope, teorije uporabljate oz. iz kakšnih izhodišč izhajate pri svojem delu?
- Osnovno izhodišče: izkoristiti različne možnosti preventivnega dela.**
15. S katerimi ustanovami (ali zunanjimi strokovnjaki) največ sodelujete in v kakšni zvezi?
- Z radiom Žiri.**
16. Podatki o uporabnikih
- 16.a. Katere podatke zbirate?
-
- 16.b. Kako jih hranite in obdelujete?
-
- 16.c. Komu in v kakšni obliki so na razpolago?
-
17. Kakšni so načrti za nadaljni razvoj vaše ustanove?
- Pridobiti različne prostovoljce in strokovnjake, ki imajo kaj spodbudnega povedati o medsebojnih odnosih.**
18. Poznate v okolici kakšno novo službo, dejavnost, storitev, ki se vam zdi pomembna ali zanimiva novost na področju psihosocialne prakse?
-
- Kontaktna oseba, tel. št.
- Kontaktna oseba: Albina Krek, (064) 621071**

30

1. Ime in naslov ustanove

PREVENTIVNO INFORMATIVNI CENTER ZA OTROKE, MLADOSTNIKE IN STARŠE

2. Ime in naslov (če se razlikuje) službe oz. dejavnosti
3. Delovni čas (kdaj je služba na razpolago uporabnikom)

Delovni čas je specifičen in je prilagojen posameznim programom. Center je odprt od ponedeljka do petka, programi tečejo od 8.30 do 21.00 ure. V petek zaenkrat do 16.30 ure.

4. Kakšne vrste storitev oz. uslug zagotavlja navedena služba?

Center zagotavlja predvsem programe, ki so namenjeni psihosocialni primarni preventivi. - PISC je primarno preventivni projekt na področju psihosocialne preventive, ki združuje programe, ki so suportivno povezani med seboj, - Odraščanje in mi je program, ki je namenjen učencem sedmih in osmih razredov. Posebnost tega programa je, da ga izvajajo profesionalno usposobljeni vodje skupin, da delo poteka v majhnih skupinah in, da je ta program splošno preventivni, kar pomeni, da je

namenjen vsem mladostnikom. Program poteka vsak torek, sredo in četrtek od 9.00 do 13.00 ure.

- Program za starše osnovnošolcev je splošno preventivni program, ki ima pretežno edukativne vsebine, komunikacija, medsebojni odnosi, odraščanje. (Predavanja so popoldan, 2 uri). 10 skupin staršev.
- Program za učitelje je prav tako edukativni program namenjen uspešnejšemu komuniciranju, prepoznavanju psihosocialnih potreb učencev in vpostavljanju boljših medsebojnih odnosov. (Običajno so predavanja v šoli po pouku). V programu sodelujejo letno tri osnovne šole.
- Individualno prostovoljno delo namenjeno otrokom in mladostnikom z biopsihosocialnimi posebnostmi. Program je specifičen, namenjen tistim, ki imajo težave v šoli, pri uveljavljanju, integraciji, pri učenju in podobno. Program izvajajo prostovoljci, ki so predhodno usposobljeni za delo z otroki in mladostniki. Delo je polprofesionalno. Delo s posameznim otrokom poteka skozi celo šolsko leto. Letos imamo 50 prostovoljcev, ki vodijo 50 otrok.
- Skupinsko prostovoljno delo je namenjeno delu s skupino otrok, ki imajo težave v šoli. Zaenkrat vodimo eno skupino, program je eksperimentalen. V skupini je 6 mladostnikov.
- Telefon Mladi mladim, je splošno preventivni program. Specifičnost programa je v tem, da vodijo svetovalno informativni telefon mladi sami. Tako so mladi znotraj PISC-a s pomočjo mentorjev ustanovili telefon samopomoči. Vodenje prostovoljcev je profesionalno. Pri telefonu sodeluje štirinajst mladostnikov, telefon je odprt za mladostnike vsak delavnik od 14.00 do 16.00 ure.
- Kreativna delavnica za srednješolce- specifično preventivni program, namenjen adolescentom pri izkanju odgovornejšega vedenja. Vodenje programa je profesionalno. V programu sodeluje 35 mladostnikov, ki se dobivajo vsak četrtek od 19.00 do 21 ure.
- Računalniška kreativna delavnica je namenjena otrokom, ki živijo v družinah katerih starši so nezaposleni. Program je voden profesionalno. V programu sodeluje 14 otrok, ki se dobivajo vsak četrtek od 17.00 do 19.00 ure.
- Alpin program Free-lancer je namenjen otrokom in mladostnikom znotraj lokalne skupnosti, ki se slabše znajdejo zaradi pomanjkljivih socialnih veščin, ki brez ciljno preživljajo prosti čas, ki niso vključeni v pristočasovne aktivnosti in, ki so na meji med uspešno in neuspešno identiteto. Program dela Alpina je povezan s terenskim delom, dvakrat tedensko pa imajo štirje sodelavci uradne ure, v torek in četrtek od 16.00 do 18.00 ure.
- Svetovalnica in informalnica je program, ki zaradi pomanjkanja finančnih sredstev še ni zaživel. Namenjen pa je otrokom in mladostnikom, staršem in učiteljem, ki bi želeli o težavi, problemu ali stiski dobiti nasvet, se informirati, ali pa s pomočjo krajšega svetovanja razrešiti svojo stisko.
- PIO je program obveščanja s pomočjo zloženek, brošur in drugih propagandnih materialnov in akcij. Je splošni program namenjen uporabnikom, da se spoznajo z programi PISC-a. Poteka skozi celo leto.

5. Katerih temeljnih načel se držite pri delu z uporabniki?

Profesionalnost, konkretnost, odprtost, fleksibilnost in upoštevanje uporabnikov.

6. V čem je posebnost te službe oz. dejavnosti - v čem se po vašem mnenju (najbolj) razlikuje od drugih služb oz. dejavnosti s tega področja?

Mnenja smo, da je to prvi center v Sloveniji, ki se posebej ukvarja s problemom primarne preventive. Posebnost je tudi v tem, da temelji PISC na splošnih in specifičnih programih, ki morajo biti tako teoretično in praktično utemeljeni. Poleg tega vpostavljammo mrežo posameznih programov, ki so medsebojno odvisni in se podpirajo v smislu doseganja čim večje uspešnosti. Programi so kontinuirani, finančno ovrednoteni, nekaj programov poteka že nekaj let. Specifičnost je tudi ta, da so programi namenjeni lokalni skupnosti (Šiška cca 90.000 prebivalcev, cca. 20.000 otrok in mladostnikov.) To seveda omogoča preglednost in možnost širitve dejavnosti v smislu takojšnje pomoči. Še posebej pa bi želeli poudariti naša prizadevanja za redefiniranje preventive, ter za vpostavitve novega vpogleda v problem odraščanja.

7. Kdo je formalni ustanovitelj vaše ustanove?

S formalnim ustanoviteljem imamo težave. Trenutno so stvari v nekem smislu nedorečene, saj nam je prostora, cca 200 m² dodelila občina. Če bi se ustanovili kot privatniki bi zgubili socialno varnost, saj še ni jasnih perspektiv o koncesijah. Poleg tega tudi ni določeno donatorstvo. Tako smo zaenkrat samostojni brez ustanovitelja, zahvaljujoč direktorju CSD Ljubljana-Šiška, pa lahko poslujemo preko Centra. Naslednji problem pa je preventiva, ki bi morala biti državna skrb. V nekem smislu bi morala biti tako država tista, ki bi ustanavljala takšne institucije. Vendar samo v smislu formalnega ustanovitelja. Financiranje pa bi vseeno potekalo preko koncesij. Namreč kadar gre za primarno preventivo, ki je zastavljena tako široko bi moral biti državni interes tisti, ki bi vpodbujal nastajanje takšnih centrov.

7.a. Kdo je dal pobudo za to službo oz. dejavnost?

Avtorja in pobudnika za PISC sva Ljubo Raičevič in Tatjana Arnšek.

8. Izvajalci storitev oz. uslug, ki jih nudi služba oz. dejavnost

8. Izvajalci storitev so: - profesionalci (tisti, ki so zaključili oziroma so pred zaključkom študija na VŠSD, PF, FF, Medicina. To so honorarni izvajalci, ki jih je 22), - polprofesionalni sodelavci, predvsem študentje in dijaki. 50 sodelavcev. - laični sodelavci so predvsem učenci in dijaki.

8.a. Profili

Psihologi, socialni delavci, pedagogi, socialni pedagogi, zdravnik.

8.a.1. Redno zaposlenih (število?)

Februarja naj bi bila redno zaposlena en delavec za polni delovni čas in delavec za pol delovnega časa.

8.a.2. Prostovoljcev (število?)

50

8.a.3. Pogodbениh/zunanjih sodel. (število?)

22

9. Uporabniki storitev oz. uslug

Uporabniki so: - otroci, - mladostniki, - starši, - učitelji,

9.a. Koliko jih je?

Številčno sem že prej opredelil uporabnike po posameznih programih.

9.b. Kdo prihaja k vam?

Tudi na to vprašanje je odgovor v predstavljenih programih.

9.c. S kakšnimi razlogi se obračajo na vas; kakšne vrste problemov imajo?

Dal bom tukaj odgovoril zelo splošno. Problemi odraščanja. Namreč za bolj specifični odgovor bi potreboval preveč časa, ki pa ga trenutno nimam.

9.d. Način napotitve (pridejo samoiniciativno, so napoteni od drugih)?

Glede na program. Edino odraščanje in mi je program, ki sodi v ure naravoslovnega dneva za učence sedmih in osmih razredov. V dogovoru z osnovno šolo izdelamo program za izpeljavo Odraščanja in mi. V ostale programe so mladostniki in starši vabljeni in se sami odločajo. To velja tudi za individualno in skupinsko prostovoljno delo.

9.e. Socialni status in spol (če imate te podatke zbrane)?

Odraščanje in mi - vsi učenci, ne glede na spol in socialni status. Pri drugih programih nismo delali analize.

9.f. Število in frekventnost (število obiskov na dan, mesec ali leto; štev. enkratnih in večkratnih obravnav)

Ponedeljek - 32 izvajalcev programa, supervizijski sestanki za prostovoljce, 2 izvajalca programa telefon Mladi mladim - 10 klicev. Torek - 25-30 učencev, program Odraščanje in mi, 6 izvajalcev, 2 prostovoljca Telefon Mladi mladim. Sreda - 25-30 učencev, program Odraščanje in mi, 6 izvajalcev, 2 prostovoljca telefona Mladi mladim-10 klicev. 16 skupina izvajalcev telefona Mladi mladim, supevizija. Četrtek - 25-30 učencev, program Odraščanje in mi, 6 izvajalcev, 2 prostovoljca telefona Mladi mladim, 14 otrok, 2 izvajalca, 35 srednješolcev, 2 izvajalca. Petek - 16 izvajalcev, supervizija 2 prostovoljca telefona Mladi mladim. To so redne dejavnosti, ki potekajo v prostorih PISC-a. Zato so tudi podatki točni. poleg rednih dejavnosti pa izvajamo še seminarje, sestanke s svetovalnimi delavci in ravnatelji osnovnih šol.

10. Financiranje

Financiranje zaenkrat poteka preko razpisov različnih ministrstev in donatorjev.

10.a. Kdo zagotavlja sredstva? (Ustanovitelj, uporabniki, državni, mestni, občinski organ?)

Glede na program, ki ga predložimo smo financirani: Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, Urad za mladino, Občina Ljubljana Šiška. Sredstva zadostujejo za 1/3 dejavnosti, 2/3 dejavnosti niso plačane.

10.b. Kako? (Sponzorji, donacije... Posamezen vir v celoti ali v kombinaciji...?)

Le manjši del: založbe, en privatnik, ki nam je odstopil računalnik, ter studio za oblikovanje, ki nam pomaga pri izdelavi razpoznavnih znakov in oblikovanju zloženek in lakatov.

11. Kdo izvaja nadzor nad službo ali dejavnostjo?

Nadzor se izvaja preko evalvacij, ki jih pošiljamo financierjem, preko uporabnikov, ter odprtostjo vseh programov, ki jih izvajamo.

11.a. Formalno

tako formalno,

11.b. Neformalno

kot tudi neformalno

12. Kateri so največji problemi, s katerimi se srečujete v svoji ustanovi?

Največji problem je bil do sedaj v tem, da sva avtorja in pobudnika ustanovitve PISC-a obremenjena z redno dejavnostjo na Centru. Tako se je pogosto za naju v zadnjih dveh letih končal delovni dan po 15 urah dela. Drugi večji problem pa predstavlja financiranje.

13. Ali se imajo uporabniki pri vas možnost pritožiti zaradi storitev oz. uslug?

Od uporabnikov so sploh odvisni naši programi. Lahko se pritožijo, vendar pa je še pomembneje, da so za nas uporabniki tisti, ki razširjajo ideje o samopomoči, o dvigu kvalitete življenja, o tem, da jim naši programi pri tem pomagajo. Glede na množičnost odziva ocenjujemo, da so naši programi uspešni.

13.a. Kakšen je postopek?

Formalnega postopka ni.

13.b. Se vam je to že zgodilo? Opišite na kratko, prosim, za kaj je šlo.

Ker smo pa dobro povezani z okolje dobimo takoj odzive na to kako se kdo v kakšnem programu počuti. Naprimer, enkrat je šlo za problem izvajalke, ki se je izogibala odkritim pogovorom z mladostniki o spolnosti. To je bilo še na začetku, ko še nismo imeli usposabljanja in supervizije. Preko svetovalk v osnovni šoli smo bili obveščeni o tem kako so se otroci počutili.

14. Kakšne metode, pristope, teorije uporabljate oz. iz kakšnih izhodišč izhajate pri svojem delu?

Ne uporabljamo eno univerzalno teorijo. Tako se pri svojem delu naslanjamo na teoretična izhodišča psihoanalize, morda nekoliko bolj na neopsihoanalitike, posebej morda Erikson. Potem so tu še nekatere teorije socializacije, kognitivne teorije, in teorija kontrole W. Powers, ter realitetna terapija W. Glasserja. Blizu so nam še Bergman in Luckman, predvsem nekatere sistemske teorije. Glede na to, da razvijamo specifični koncept primarne preventive smo našli nekaj dobrih izhodišč tudi v Bernovi TA. Poleg tega pa nekatere postopke in metode tudi sami razvijamo.

15. S katerimi ustanovami (ali zunanjimi strokovnjaki) največ sodelujete in v kakšni zvezi?

Poštrak Milko, VSSD. Ministrstva, občina, osnovne šole.

16. Podatki o uporabnikih

Podatkov o uporabnikih v glavnem ne zbiramo. Imamo podatke o izvajalcih in pa podatke o otrocih za individualno in skupinsko delo. Potrebujemo ime, leto rojstva, razred, šola, ter vsebinski opis problema in prognostična pričakovanja.

16.a. Katere podatke zbirate?

16.b. Kako jih hranite in obdelujete?

Podatki so standardno varovani. Obdelava podatkov je predvsem v evalvaciji, gre za število, spol, starost in okvirno problem, ter načini rešitve problema, oziroma učinkovitost pomoči.

16.c. Komu in v kakšni obliki so na razpolago?

Na razpolago so samo prostovoljcu, da se seznani z otrokom ali mladostnikom.

17. Kakšni so načrti za nadaljni razvoj vaše ustanove?

Predvsem si želimo, da se sedanja struktura in oblika delovanja utrdi, da se uredi finančni in kadrovski problem. Glede na to, da je delovanje centra fleksibilno pa pričakujemo širite programov, če bodo seveda odobrena sredstva. Posebnih sprememb v metodološkem in vsebinskem konceptu ne bo. Glede na to, da je Center prva faza vpostavitve preventive v lokalni skupnosti, nameravamo v drugi fazi, seveda, če se bo prva faza utrdila, začeti projekte v mikro lokalni skupnosti in sicer s principom laičnosti.

18. Poznate v okolici kakšno novo službo, dejavnost, storitev, ki se vam zdi pomembna ali zanimiva novost na področju psihosocialne prakse?

Ne poznamo nič takšnega kar bi bilo usmerjeno v izboljševanje psihosocialne prakse. Menim pa, da imajo na Svetovalnem centru nekaj zanimivih programov, ki pa potekajo v okviru institucije. Vida Sterletova. Svetovalni center, Gotska 18.

Kontaktna oseba, tel. št.

Ljubo Raičević, Tatjana Arnšek, Kunaverjeva 2, Ljubljana, Celovška 195, tel.: 553-089

1. Ime in naslov ustanove

CENTER ZA SOCIALNO DELO TREBNJE

2. Ime in naslov (če se razlikuje) službe oz. dejavnosti

KLIC V STISKI

3. Delovni čas (kdaj je služba na razpolago uporabnikom)

Dejavnost **KLIC V STISKI** je na razpolago vsak ponedeljek od 7. do 8. ure ter od 15. do 17. ure

4. Kakšne vrste storitev oz. uslug zagotavlja navedena služba?

KLIC V STISKI omogoča uporabnikom, da preko telefona z nekom govorijo o svojih problemih, skupaj z izvajalcem iščejo smeri za reševanje svojih problemov in dobijo tudi oporo za spremembe, če so potrebne za rešitev svoje stiske

5. katerih temeljnih načel se držite pri delu z uporabniki?

TEMELJNA NAČELA pri delu z uporabniki so anonimnost, upoštevanje sogovornika in vzpodbujanje lastnih uspehov pri posamezniku

6. V čem je posebnost te službe oz. dejavnosti - v čem se po vašem mnenju (najbolj) razlikuje od drugih služb oz. dejavnosti s tega področja?
POSEBNOST te službe oz. dejavnosti je v tem, da je ta možnost, da so pri telefonu različni strokovnjaki in da je klicalec lahko anonimen

7. Kdo je formalni ustanovitelj vaše ustanove?

Formalni ustanovitelj Centra za socialno delo Trebnje, kjer deluje **KLIC V STISKI** je Vlada R Slovenije

7.a. Kdo je dal pobudo za to službo oz. dejavnost?

Pobudo za to službo oz. dejavnost je dala občina, Center kot eno od oblik preventive za preprečevanje samomorov, alkoholizma in drugih pojavov, ki so značilni za naše okolje

8. Izvajalci storitev oz. uslug, ki jih nudi služba oz. dejavnost

Profil: zdravnik, v. medicinska sestra, psiholog, pedagog, soc. delavci

8.a. Profili

Redno zaposlenih: 7

8.a.1. Redno zaposlenih (število?)

8.a.2. Prostovoljcev (število?)

8.a.3. Pogodbениh/zunanjih sodel. (število?)

8

9. Uporabniki storitev oz. uslug

9.a. Koliko jih je?

Z dejavnostjo smo začeli 30. maja 1993 in zato še ni bilo veliko dejanskih uporabnikov, namenjen pa je vsem - odraslim in otrokom z našega območja

9.b. Kdo prihaja k vam?

Doslej smo ugotavljali, da kličejo predvsem ženske

9.c. S kakšnimi razlogi se obračajo na vas; kakšne vrste problemov imajo?

Na nas se v glavnem obračajo zaradi problemov alkoholizma v družini in okolju

9.d. Način napotitve (pridejo samoiniciativno, so napoteni od drugih)?

Oglašajo se po našem mnenju samoiniciativno, ko so obveščene o možnosti

9.e. Socialni status in spol (če imate te podatke zbrane)?

Socialnega statusa ne ugotavljamo, kličejo predvsem ženske

9.f. Število in frekvenca obiskov na dan, mesec ali leto; štev. enkratnih in večkratnih obravnav

Kot je navedeno služba deluje komaj pol leta in pojavlja se po en klic povprečno v 2 tednih, na posamezen dan pa sta bila največ 2 klica

10. Financiranje

10.a. Kdo zagotavlja sredstva? (Ustanovitelj, uporabniki, državni, mestni, občinski organ?)

Sredstva za dejavnost zagotavlja Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve iz sredstev za preventivne programe in pa Center iz redne dejavnosti

10.b. Kako? (Sponzorji, donacije... Posamezen vir v celoti ali v kombinaciji...?)

Drugih virov ni

11. Kdo izvaja nadzor nad službo ali dejavnostjo?

11.a. Formalno

Center za socialno delo, Ministrstvo

11.b. Neformalno

občina, občani

12. Kateri so največji problemi, s katerimi se srečujete v svoji ustanovi?

Največji problemi, s katerimi se srečujemo pri sami dejavnosti so predvsem kadrovske narave, poleg tega pa imamo probleme še z uveljavljanjem dejavnosti

13. Ali se imajo uporabniki pri vas možnost pritožiti zaradi storitev oz. uslug?

Uporabniki imajo možnost pritožiti se zaradi storitev, vendar tega doslej ni bilo

13.a. Kakšen je postopek?

13.b. Se vam je to že zgodilo? Opišite na kratko, prosim, za kaj je šlo.

14. Kakšne metode, pristope, teorije uporabljate oz. iz kakšnih izhodišč izhajate pri svojem delu?

15. S katerimi ustanovami (ali zunanji strokovnjaki) največ sodelujete in v kakšni zvezi?

16. Podatki o uporabnikih

16.a. Katere podatke zbirate?

Zabeležimo, ali je bil ženski ali moški glas ter kaj je želel, drugih podatkov ne zbiramo

16.b. Kako jih hranite in obdelujete?

16.c. Komu in v kakšni obliki so na razpolago?

17. Kakšni so načrti za nadaljni razvoj vaše ustanove?

NAČRTI so predvsem v večjem informiranju, supervizijski povezavi izvajalcev, usposobitvi za boljše pomoč

18. Poznate v okolici kakšno novo službo, dejavnost, storitev, ki se vam zdi pomembna ali zanimiva novost na področju psihosocialne prakse?

Kontaktna oseba, tel. št.

Anica Miklič, 068 44256, 44293

19. Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju?

20. Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju?

21. Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju?

22. Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju?

23. Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju?

24. Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju?

25. Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju?

26. Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju?

27. Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju?

28. Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju?

29. Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju?

30. Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju?

31. Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju?

32. Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju?

33. Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju?

34. Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju?

35. Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju?

36. Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju?

37. Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju?

38. Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju?

39. Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju?

40. Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju? Kaj vam je bilo všeč pri sodelovanju?