

Vprašalnik za nove socialne dejavnosti v Sloveniji

Nadaljujemo predstavitev novejših služb oz. dejavnosti s področja socialnega dela. Vabimo tudi druge izvajalce podobnih dejavnosti (ustanovljenih leta 1990 ali kasneje), da sodelujejo v anketi, če sodijo, da je njihovo delo kakršnakoli novost na področju (psiho)socialnih služb.

Prispevkov v tej rubriki ne lektoriramo. Priloge, ki niso zastavljene kot (zgoščen) odgovor na vprašanje, podvprašanje ali dodatno vprašanje, izpuščamo. Kjer na vprašanje ni odgovora, ga ni v izvirniku.

16

1. Ime in naslov ustanove

CSD Škofja Loka

2. Ime in naslov (če se razlikuje) službe oz. dejavnosti

Preventivno vzgojne dejavnosti za otroke in mladostnike

3. Delovni čas (kdaj je služba na razpolago uporabnikom)

Uporabnikom je dejavnost na razpolago v teku celotnega tedna, po dogovoru tudi ob vikendih.

Večinoma se odvija v popoldanskem času, lahko pa tudi dipoldne.

4. Kakšne vrste storitev oz. uslug zagotavlja navedena služba? 5. Katerih temeljnih načel se držite pri delu z uporabniki?

Navedena dejavnost zagotavlja naslednje usluge: pomoč pri razreševanju osebnih stisk, učna pomoč otrokom in mladostnikom, pomoč pri koristnem preživljanju prostega časa, svetovanje gojencem VZ in obsojencem.

5. Katerih temeljnih načel se držite pri delu z uporabniki?

Temeljna načela pri delu z uporabniki: prostovoljnost, brezplačnost, zaupnost podatkov, poklicna molčečnost. Pomoč se nudi na osnovi socialne indikacije.

6. V čem je posebnost te službe oz. dejavnosti - v čem se po vašem mnenju (najbolj) razlikuje od drugih služb oz. dejavnosti s tega področja?

Dejavnost pomeni dopolnitev obravnave na centru. Otrokom in mladostnikom, ki potrebujejo več, da več kot le obravnavo strokovnega delavca. Prevzema nekatere funkcije družine (npr. učna pomoč, preživljanje prostega časa), v primerih, ko družina odpove oz. so starši zaradi različnih razlogov vzgojno manj sposobni.

7. Kdo je formalni ustanovitelj vaše ustanove?

Republika

7.a. Kdo je dal pobudo za to službo oz. dejavnost?

Center za socialno delo

8. Izvajalci storitev oz. uslug, ki jih nudi služba oz. dejavnost

8.a.1. Redno zaposlenih (število?)

redno zaposlen - 1,

8.a.2. Prostovoljcev (število?)

prostovoljci - 4 -,

8.a.3. Pogodbenih/zunanjih sodel. (število?)

pet delavcev vključenih v javna dela

9. Uporabniki storitev oz. uslug

9.a. Koliko jih je?

Od 30 do 35

9.b. Kdo prihaja k vam?

9.c. S kakšnimi razlogi se obračajo na vas; kakšne vrste problemov imajo?

9.d. Način napotitve (pridejo samoiniciativno, so napoteni od drugih)?

Otroci in mladostniki z vedenjskimi motnjami, s težavami v družinskih odnosih, vzgojno manj sposobnih staršev ipd., gojenci VZ, mlajši obsojenci. Evidentiramo jih pri obravnavavi na CSD, sodelujemo pa tudi s šolskimi svetovalnimi službami, vzgojnimi zavodi, KPD.

9.e. Socialni status in spol (če imate te podatke zbrane)?

Večinoma so učenci in dijaki, lahko tudi gojenci VZ in obsojenci. Večina je moškega spola.

9.f. Število in frekventnost (število obiskov na dan, mesec ali leto; štev. enkratnih in večkratnih obravnav)

Obravnave so večinoma daljše in potekajo skozi celo leto. Prostovoljci in javni delavci obiskujejo uporabnike povprečno trikrat tedensko, lahko pa tudi večkrat ali manjkrat.

10. Financiranje

10.a. Kdo zagotavlja sredstva? (Ustanovitelj, uporabniki, državni, mestni, občinski organ?)

10.b. Kako? (Sponzorji, donacije... Posamezen vir v celoti ali v kombinaciji...?)

Sredstva zagotavljamo iz več virov. Javne delavce plačujeta Zavod za zaposlovanje in občina Škofja Loka. Stroške CSD enkrat letno refundira Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve.

11. Kdo izvaja nadzor nad službo ali dejavnostjo?

Občina, Ministrstvo, Zavod za zaposlovanje

11.a. Formalno

11.b. Neformalno

12. Kateri so največji problemi, s katerimi se srečujete v svoji ustanovi?

12. Največji problem je izbor primernih zunanjih sodelavcev, ker so za to delo potrebne določene osebnostne kvalitete.

13. Ali se imajo uporabniki pri vas možnost pritožiti zaradi storitev oz. uslug?

13. Da

13.a. Kakšen je postopek?

Običajno uporabnike povabimo na razgovor skupaj z izvajalci in z dogovori rešujemo morebitne zaplete.

13.b. Se vam je to že zgodilo? Opišite na kratko, prosim, za kaj je šlo.

V posamičnih primerih so se nekateri javni delavci pokazali kot neprimerni in smo jih razrešili.

14. Kakšne metode, pristope, teorije uporabljate oz. iz kakšnih izhodišč izhajate pri svojem delu?

Metodo dela s posameznikom, s skupino, skupnostno delo.

15. S katerimi ustanovami (ali zunanjimi strokovnjaki) največ sodelujete in v kakšni zvezi?

Največ sodelujemo s šolskimi svetovalnimi delavci, vzgojnimi zavodi, KPD, ki sodelujejo pri evidentiranju uporabnikov in njihovem motiviranju.

16. Podatki o uporabnikih

16.a. Katere podatke zbirate?

Zbiramo osnovne podatke (spol, starost, bivališče), podatke v zvezi s šolanjem, o družinskih razmerah itd.

16.b. Kako jih hranite in obdelujete?

V spisih

16.c. Komu in v kakšni obliki so na razpolago?

so za interno uporabo, ne posredujemo jih drugim.

17. Kakšni so načrti za nadaljni razvoj vaše ustanove?

Vključitev več sodelavcev, pokrivanje celotne občine.

18. Poznate v okolici kakšno novo službo, dejavnost, storitev, ki se vam zdi pomembna ali zanimiva novost na področju psihosocialne prakse?

Drugi preventivni programi na CSD.

Kontaktna oseba, tel. št.

Ivanka Bernik Peršin, CSD Škofja Loka, 064 621071

1. Ime in naslov ustanove

CSD Škofja Loka

2. Ime in naslov (če se razlikuje) službe oz. dejavnosti

Mladinske delavnice

3. Delovni čas (kdaj je služba na razpolago uporabnikom)

Dejavnost poteka enkrat tedensko po dve šolski uri tekom celega šolskega leta.

4. Kakšne vrste storitev oz. uslug zagotavlja navedena služba?

Delo v skupinah je svetovalno naravnano.

5. Katerih temeljnih načel se držite pri delu z uporabniki?

Uporabljena so načela komunalne psihologije in psihologije zdravja; načelo nazornosti, prostovoljnosti,...

6. V čem je posebnost te službe oz. dejavnosti - v čem se po vašem mnenju (najbolj) razlikuje od drugih služb oz. dejavnosti s tega področja?

7. Kdo je formalni ustanovitelj vaše ustanove?

Republika

7.a. Kdo je dal pobudo za to službo oz. dejavnost?

Center za socialno delo

8. Izvajalci storitev oz. uslug, ki jih nudi služba oz. dejavnost

8.a. Profili

Prof. pedagogike, socialni delavec

VPRAŠALNIK

8.a.1. Redno zaposlenih (število?)

Dva

8.a.2. Prostovoljcev (število?)

Šest

8.a.3. Pogodbenih/zunanjih sodel. (število?)

9. Uporabniki storitev oz. uslug

Učenci osmih razredov osnovnih šol

9.a. Koliko jih je?

V skupine je vključenih od 10 do 20 mladostnikov, skupaj jih je 80.

9.b. Kdo prihaja k vam?

Mladostniki, ki jih zanimajo njihova življenjska oz. razvojna vprašanja.

9.c. S kakšnimi razlogi se obračajo na vas; kakšne vrste problemov imajo?

Razreševanje razvojnih nalog obdobja adolescence.

9.d. Način napotitve (pridejo samoinicativno, so napoteni od drugod)?

Mladostniki se na osnovi naše predstavitve programa po šolah prostovoljno odločajo za sodelovanje v programu.

9.e. Socialni status in spol (če imate te podatke zbrane)?

9.f. Število in frekventnost (število obiskov na dan, mesec ali leto; štev. enkratnih in večkratnih obravnav)

9.f. Enkrat tedensko po dve šolski uri tekom celega šolskega leta.

10. Financiranje

10.a. Kdo zagotavlja sredstva? (Ustanovitelj, uporabniki, državni, mestni, občinski organ?)

Ustanovitelj, Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve

10.b. Kako? (Sponzorji, donacije... Posamezen vir v celoti ali v kombinaciji...?)

Z letnim plačilom programa

11. Kdo izvaja nadzor nad službo ali dejavnostjo?

11.a. Formalno

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve

11.b. Neformalno

Uporabniki

12. Kateri so največji problemi, s katerimi se srečujete v svoji ustanovi?

Programa ne moremo širiti na učence sedmih razredov zaradi pomanjkanja finančnih sredstev za zaposlitev ustreznega kadra.

13. Ali se imajo uporabniki pri vas možnost pritožiti zaradi storitev oz. uslug?

Da

13.a. Kakšen je postopek?

13.b. Se vam je to že zgodilo? Opišite na kratko, prosim, za kaj je šlo.

13.b. Pritožb ni.

14. Kakšne metode, pristope, teorije uporabljate oz. iz kakšnih izhodišč izhajate pri svojem delu?

Metodo dela z malo skupino je "delavnica", sestavljena iz določenih socialnih iger, nedokončanih zgodb, vodenih fantazij, polvedenih razprav. Izhajamo iz izhodišč komunalne psihologije in psihologije zdravja ter spoznanj o razvojnem obdobju adolescence.

15. S katerimi ustanovami (ali zunanjimi strokovnjaki) največ sodelujete in v kakšni zvezi?

Sodelujemo z osnovnimi šolami.

16. Podatki o uporabnikih

16.a. Katere podatke zbirate?

16.b. Kako jih hranite in obdelujete?

16.c. Komu in v kakšni obliki so na razpolago?

Podatkov ne zbiramo.

17. Kakšni so načrti za nadaljni razvoj vaše ustanove?

Širitev programa, ki bi vključeval tudi učence sedmih razredov.

18. Poznate v okolici kakšno novo službo, dejavnost, storitev, ki se vam zdi pomembna ali zanimiva novost na področju psihosocialne prakse?

Kontaktna oseba, tel. št.

Andreja Bogataj, CSD Škofja Loka - tel. 064 621071.

1. Ime in naslov ustanove

CSD Škofja Loka

2. Ime in naslov (če se razlikuje) službe oz. dejavnosti

Program svetovanja za humane medosebne odnose

3. Delovni čas (kdaj je služba na razpolago uporabnikom)

Dejavnost poteka po 2 oz. 4 šolske ure na šolah v posameznem šolskem letu.

4. Kakšne vrste storitev oz. uslug zagotavlja navedena služba?

Delo poteka po manjših skupinah in je svetovalno naravnano.

5. katerih temeljnih načel se držite pri delu z uporabniki?

Prilagojenost starostni stopnji, zavestnost in ustvarjalna aktivnost udeležencev, nazornost, itd...

6. V čem je posebnost te službe oz. dejavnosti - v čem se po vašem mnenju (najbolj) razlikuje od drugih služb oz. dejavnosti s tega področja?

7. Kdo je formalni ustanovitelj vaše ustanove?

Republika

7.a. Kdo je dal pobudo za to službo oz. dejavnost?

Center za socialno delo

8. Izvajalci storitev oz. uslug, ki jih nudi služba oz. dejavnost

Prof. pedagogike, socialni delavec

8.a. Profili

8.a.1. Redno zaposlenih (število?)

8.a.1. Dva

8.a.2. Prostovoljcev (število?)

8.a.3. Pogodbenih/zunanjih sodel. (število?)

9. Uporabniki storitev oz. uslug

Uporabniki so učenci osmih razredov osnovnih in prvih in drugih letnikov srednjih šol.

9.a. Koliko jih je?

V program je v tem šolskem letu vključenih 630 učencev in dijakov.

9.b. Kdo prihaja k vam?

V program so vključeni vsi učenci omenjenih razredov oz. letnikov.

9.c. S kakšnimi razlogi se obračajo na vas; kakšne vrste problemov imajo?

Razreševanje razvojnih nalog obdobja adolescence.

9.d. Način napotitve (pridejo samoiniciativno, so napoteni od drugih)?

Program se izvaja v okviru humanističnih predmetov šol.

9.e. Socialni status in spol (če imate te podatke zbrane)?

9.f. Število in frekventnost (število obiskov na dan, mesec ali leto; štev. enkratnih in večkratnih obravnav)

Dve oz. štiri ure v posameznem razredu, na željo uporabnikov individualno svetovanje.

10. Financiranje

10.a. Kdo zagotavlja sredstva? (Ustanovitelj, uporabniki, državni, mestni, občinski organ?)

Ustanovitelj, Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve

10.b. Kako? (Sponsorji, donacije... Posamezen vir v celoti ali v kombinaciji...?)

Z letnim plačilom programa

11. Kdo izvaja nadzor nad službo ali dejavnostjo?

11.a. Formalno

11.b. Neformalno

Uporabniki

12. Kateri so največji problemi, s katerimi se srečujete v svoji ustanovi?

Programa ne moremo širiti (zlasti na nižje razrede osnovnih šol), zaradi pomanjkanja finančnih sredstev na področju preventivnih dejavnosti namreč ne moremo zaposliti dodatnega ustreznega kadra na tem področju dela.

13. Ali se imajo uporabniki pri vas možnost pritožiti zaradi storitev oz. uslug?

Da

13.a. Kakšen je postopek?

13.b. Se vam je to že zgodilo? Opisite na kratko, prosim, za kaj je šlo.

Pritožb ni, ugotavljamo le precejšnje zanimanje uporabnikov za vsebine programa.

14. Kakšne metode, pristope, teorije uporabljate oz. iz kakšnih izhodišč izhajate pri svojem delu?

Metoda dela je tematsko usmerjeno skupinsko delo, ki poteka tako, da moderator posreduje osnovna izhodišča, teoretična spoznanja, ki spodbudijo mlade k razmišljanju in odkritemu izražanju njihovih stališč, izkušnji in čustev ter vodijo v oblikovanje novih; uporaba teorij psiholoških, pedagoških znanosti.

VPRAŠALNIK

15. S katerimi ustanovami (ali zunanjimi strokovnjaki) največ sodelujete in v kakšni zvezi?

Sodelujemo z osnovnimi in srednjimi šolami.

16. Podatki o uporabnikih

16.a. Katere podatke zbirate?

Zbiramo podatke, ki se nanašajo na sprejetje posameznih vsebin s strani uporabnikov in jih statistično obdelujemo.

16.b. Kako jih hranite in obdelujete?

16.c. Komu in v kakšni obliki so na razpolago?

Podatke uporabljamo izvajalci programa.

17. Kakšni so načrti za nadaljni razvoj vaše ustanove?

Širitev programa, predvsem vključitev učencev petih, šestih in sedmih razredov osnovnih šol. Program je izdelan, ni pa zagotovljenih finančnih sredstev za njegovo izvedbo.

18. Poznate v okolici kakšno novo službo, dejavnost, storitev, ki se vam zdi pomembna ali zanimiva novost na področju psihosocialne prakse? Kontaktna oseba, tel. št.

Andreja Bogataj, CSD Škofja Loka - tel. 064 621071

19

1. Ime in naslov ustanove

Center za socialno delo Tržič, Cankarjeva 1, 64290 Tržič, tel. 064 53668

2. Ime in naslov (če se razlikuje) službe oz. dejavnosti

Program Mladinske delavnice

3. Delovni čas (kdaj je služba na razpolago uporabnikom)

Delovni čas: Srečanja z uporabniki potekajo enkrat tedensko po dve šolski uri skozi vse šolsko leto v prostorih osnovnih šol.

4. Kakšne vrste storitev oz. uslug zagotavlja navedena služba?

Glavni cilj programa Mladinskih delavnic je usmeritev mladostnika k samostojnejšemu in konstruktivnejšemu razreševanju problemov, njegov samorazvoj pa tudi razvijanje odgovornosti, tolerantnosti in komunikativnosti.

5. Katerih temeljnih načel se držite pri delu z uporabniki?

Prosotovljnost, samoiniciativnost, demokratičnost, komunikativnost.

6. V čem je posebnost te službe oz. dejavnosti - v čem se po vašem mnenju (najbolj) razlikuje od drugih služb oz. dejavnosti s tega področja? Metoda "lastne kože", metode dela (socialne igre, fantazijske igre, nedokončane zgodbe, pol vodene razprave).

7. Kdo je formalni ustanovitelj vaše ustanove?

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve.

7.a. Kdo je dal pobudo za to službo oz. dejavnost?

Center za socialno delo Tržič.

8. Izvajalci storitev oz. uslug, ki jih nudi služba oz. dejavnost

8.a. Profili

Socialni delavec, psiholog, učitelj, študent, dijak, ing. informatike.

8.a.1. Redno zaposlenih (število?)

8.a.2. Prostovoljcev (število?)

8.a.3. Pogodbenih/zunanjih sodel. (število?)

8.a.3. Pogodbeni zunanji sodelavci - 5

9. Uporabniki storitev oz. uslug

9.a. Koliko jih je?

45

9.b. Kdo prihaja k vam?

Prostovoljno vključevanje učencev OŠ 7. in 8. razredov.

9.c. S kakšnimi razlogi se obračajo na vas; kakšne vrste problemov imajo?

Program dela je okvirno že vnaprej določen, vključujejo pa se tudi teme, ki zanimajo mladostnike (osnovne zakonitosti adolescence, spoznavanje sebe, prijateljstvo, izražanje čustev, spolnost itd.).

9.d. Način napotitve (pridejo samoiniciativno, so napoteni od drugod)?

Mladostniki se vključujejo prostovoljno.

9.e. Socialni status in spol (če imate te podatke zbrane)?

O socialnem statusu in spolu nimamo podatkov, prevladujejo pa dekleta.

9.f. Število in frekventnost (število obiskov na dan, mesec ali leto; štev. enkratnih in večkratnih obravnav)

Srečanja z mladostniki potekajo enkrat tedensko po dve šolski uri, člani skupine so isti skozi vse šolsko leto.

10. Financiranje

10.a. Kdo zagotavlja sredstva? (Ustanovitelj, uporabniki, državni, mestni, občinski organ?)

Večino sredstev za izvajanje tega programa nam je dodelilo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve, del sredstev pa prispeva Center za socialno delo sam.

10.b. Kako? (Sponzorji, donacije... Posamezen vir v celoti ali v kombinaciji...?)

11. Kdo izvaja nadzor nad službo ali dejavnostjo?

11.a. Formalno

Formalno nadzor nad programom izvaja Mreža za razvoj Mladinskih delavnic in Center za socialno delo Tržič, neformalno pa uporabniki sami ter OŠ, na katerih poteka program.

11.b. Neformalno

12. Kateri so največji problemi, s katerimi se srečujete v svoji ustanovi?

Največji problem, s katerim se pri delu srečujemo, je problem financiranja ter zagotavljanje ustreznih sodelavcev za inštruktorje Mladinskih delavnic.

13. Ali se imajo uporabniki pri vas možnost pritožiti zaradi storitev oz. uslug?

13.a. Kakšen je postopek?

13.b. Se vam je to že zgodilo? Opišite na kratko, prosim, za kaj je šlo.

Uporabniki se imajo možnost pritožiti, vendar do tega še ni prišlo.

14. Kakšne metode, pristope, teorije uporabljate oz. iz kakšnih izhodišč izhajate pri svojem delu?

Pri delu je pomembno utrjevanje posameznika za obvladovanje lastne razvojne krize in hkrati razvijanje stabilne socialne in osebne identitete. Pomembno je tudi poudarjeno razvijanje jasnega doživljanja lastnih kapacitet in ustvarjalnih moči, s katerimi posameznik sprejema odgovornost zase in išče oporo v samem sebi.

15. S katerimi ustanovami (ali zunanjimi strokovnjaki) največ sodelujete in v kakšni zvezi?

Občasno sodelujemo z zunanjimi strokovnjaki (s področja zdravstvene dejavnosti ter strokovnjaki, ki se ukvarjajo s preprečevanjem zlorabe drog). Sodelovanje poteka v obliki predavanj, okroglih miz ali neformalnih srečanj).

16. Podatki o uporabnikih

16.a. Katere podatke zbirate?

Podatkov o uporabnikih sistematično ne zbiramo in ne obdelujemo.

16.b. Kako jih hranite in obdelujete?

16.c. Komu in v kakšni obliki so na razpolago?

17. Kakšni so načrti za nadaljni razvoj vaše ustanove?

Dograjevanje konceptov dela, uvajanje Mladinskih delavnic za starše ter učitelje.

18. Poznate v okolici kakšno novo službo, dejavnost, storitev, ki se vam zdi pomembna ali zanimiva novost na področju psihosocialne prakse?

Kontaktna oseba, tel. št.

KURENT ŠVAB Majda, socialna delavka, CSD Tržič

1. Ime in naslov ustanove

Center za socialno delo Ljubljana Bežigrad in Ljubljana Šiška

2. Ime in naslov (če se razlikuje) službe oz. dejavnosti

gre za program oz. delavnico VSE KAR DELAM, DELAM ZASE

3. Delovni čas (kdaj je služba na razpolago uporabnikom)

popoldan (dve šolski uri)

4. Kakšne vrste storitev oz. uslug zagotavlja navedena služba?

skupinsko delo z mladostniki

5. Katerih temeljnih načel se držite pri delu z uporabniki?

samoiniciativnost, prostovoljnost, isti čas, kraj delovanja in trajanje delovanja

6. V čem je posebnost te službe oz. dejavnosti - v čem se po vašem mnenju (najbolj) razlikuje od drugih služb oz. dejavnosti s tega področja?

gre za oblike delavnic, ki na Centrih niso izvajane

7. Kdo je formalni ustanovitelj vaše ustanove?

CSD Lj. Bežigrad in CSD Lj. Šiška

7.a. Kdo je dal pobudo za to službo oz. dejavnost?

8. Izvajalci storitev oz. uslug, ki jih nudi služba oz. dejavnost

dve dipl. psih. Nena Brumen in Tanja Arnšek

8.a. Profili

8.a.1. Redno zaposlenih (število?)

8.a.2. Prostovoljcev (število?)

8.a.3. Pogodbениh/zunanjih sodel. (število?)

VPRASALNIK

9. Uporabniki storitev oz. uslug

skupine do 12 mladostnikov starosti od 14 do 18 let.

9.a. Koliko jih je?

9.b. Kdo prihaja k vam?

To so mladostniki, ki imajo težave v odraščanju.

9.c. S kakšnimi razlogi se obračajo na vas; kakšne vrste problemov imajo?

9.d. Način napotitve (pridejo samoiniciativno, so napoteni od drugih)?

Program predstavlja na srednjih šolah - vsak se vključi samoiniciativno.

9.e. Socialni status in spol (če imate te podatke zbrane)?

9.f. Število in frekventnost (število obiskov na dan, mesec ali leto; štev. enkratnih in večkratnih obravnav)

Skupina se sestaja 1 x na 14 dni v prostorih PISC-a.

10. Financiranje

sredstva financiranja programa so iz Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve - za materialne stroške in strokovno delo mentoric pa iz sredstev obeh Centrov

10.a. Kdo zagotavlja sredstva? (Ustanovitelj, uporabniki, državni, mestni, občinski organ?)

10.b. Kako? (Sponsorji, donacije... Posamezen vir v celoti ali v kombinaciji...?)

11. Kdo izvaja nadzor nad službo ali dejavnostjo?

formalno CSD Bežigrad, CSD Šiška in MDDSZ

11.a. Formalno

11.b. Neformalno

12. Kateri so največji problemi, s katerimi se srečujete v svoji ustanovi?

13. Ali se imajo uporabniki pri vas možnost pritožiti zaradi storitev oz. uslug?

13.a. Kakšen je postopek?

13.b. Se vam je to že zgodilo? Opišite na kratko, prosim, za kaj je šlo.

14. Kakšne metode, pristope, teorije uporabljate oz. iz kakšnih izhodišč izhajate pri svojem delu?

metodologija je RI, skupinska

15. S katerimi ustanovami (ali zunanjimi strokovnjaki) največ sodelujete in v kakšni zvezi?

- srednje šole (predstavitev programa)

16. Podatki o uporabnikih

16.a. Katere podatke zbirate?

ime in priimek

16.b. Kako jih hranite in obdelujete?

16.c. Komu in v kakšni obliki so na razpolago?

17. Kakšni so načrti za nadaljni razvoj vaše ustanove?

program se bo nadaljeval po evalvaciji, če bo uspešen, se bo mreža skupine razširila

18. Poznate v okolici kakšno novo službo, dejavnost, storitev, ki se vam zdi pomembna ali zanimiva novost na področju psihosocialne prakse?

Kontaktna oseba, tel. št.

Sestavila: dipl. psih. Nena Brumen

21

1. Ime in naslov ustanove

Center za socialno delo Murska Sobota, Slovenska 44, Murska Sobota

2. Ime in naslov (če se razlikuje) službe oz. dejavnosti

Preventivno skupinsko delo z otroci s težavami v odraščanju.

3. Delovni čas (kdaj je služba na razpolago uporabnikom)

Socialni delavci so strankam oz. uporabnikom na razpolago vsak delovni dan od 7. do 15. ure in ob torkih in četrtnih od 17. do 19. ure v prostorih Doma učencev na Tomšičevi ulici v Murski Soboti.

4. Kakšne vrste storitev oz. uslug zagotavlja navedena služba?

V programu skupinskega dela je staršem in njihovim otrokom zagotovljena možnost posvetovanja s strokovnimi delavci o težavah z otroci in svetovanjem kako ravnati, da se težave zmanjšajo ali pa do njih ne pride.

5. Katerih temeljnih načel se držite pri delu z uporabniki?

Pri delu z uporabniki se poslužujemo vseh temeljnih načel predvsem pa načela individualnosti, ker je vsak otrok osebnost zase in zahteva posebno obravnavo.

6. V čem je posebnost te službe oz. dejavnosti - v čem se po vašem mnenju (najbolj) razlikuje od drugih služb oz. dejavnosti s tega področja?

Skupinsko delo z otroci z razvojnimi težavami je preventivno delo, kar pomeni, da se pri njih še ni pojavila težja vzgojna problematika, obstajajo pa razlogi, da bi se le ta lahko razvila. Tako skupinsko delo je dopolnilo pri delu svetovalnih služb v osnovnih šolah ali v psihohigienskem dispanzerju in se po tem razlikuje od obravnav otrok in mladoeltnikov pri katerih se že kažejo znaki težje vedenjske motenosti.

7. Kdo je formalni ustanovitelj vaše ustanove?

Ustanovitelj skupin je strokovna služba Centra za socialno delo Murska Sobota.

8.a. Kdo je dal pobudo za to službo oz. dejavnost?

Pobudo so dali strokovni delavci Centra za socialno delo Murska Sobota.

8. Izvajalci storitev oz. uslug, ki jih nudi služba oz. dejavnost

8.a. Profili

Izvajalci storitev so strokovni delavci naslednjih profilov: 2 socialni delavki, 1 zdravnik, 1 svobodni umetnik.

8.a.1. Redno zaposlenih (število?)

8.a.2. Prostovoljcev (število?)

8.a.3. Pogodbenih/zunanjih sodel. (število?)

Redno zaposleni sta dve socialni delavki, prostovoljcev nimamo in dva pogodbena zunanja sodelavca.

9. Uporabniki storitev oz. uslug

9.a. Koliko jih je?

9.b. Kdo prihaja k vam?

9.c. S kakšnimi razlogi se obračajo na vas; kakšne vrste problemov imajo?

9.d. Način napotitve (pridejo samoiniciativno, so napoteni od drugih)?

9.e. Socialni status in spol (če imate te podatke zbrane)?

9.f. Število in frekventnost (število obiskov na dan, mesec ali leto; štev. enkratnih in večkratnih obravnav)

Uporabniki storitev so otroci, ki jih je 20. Obiskujejo srečanja v dveh skupinah v vsaki po 10 otrok. Ti otroci imajo razvojne težave, to so težave v odnosu do vrstnikov, staršev, učiteljev, šole, itd. Otroci zelo radi hodijo, samoiniciativno, brez prisile že četrto leto vsak torek in prvo leto vsak četrtek na srečanje skupine.

Otroci večinoma izhajajo iz družin s slabim socialno-ekonomskim stanjem (v družini je problem alkoholizem enega izmed staršev, razvezani zakonci, brezbržnost ali pomanjkanje časa za otroka,...). V vsaki skupini je ena deklica, ostalo so fantje od 2. do 7. razreda osnovne šole.

10. Financiranje

10.a. Kdo zagotavlja sredstva? (Ustanovitelj, uporabniki, državni, mestni, občinski organ?)

10.b. Kako? (Sponsorji, donacije... Posamezen vir v celoti ali v kombinaciji...?)

Sredstva so zagotovljena v okviru programa dela CSD M.Sobota in iz sredstev iz natečaja Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve Ljubljana.

11. Kdo izvaja nadzor nad službo ali dejavnostjo?

11.a. Formalno

11.b. Neformalno

Nadzor nad dejavnostjo izvaja ustanovitelj oz. direktor CSD in Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve Ljubljana.

12. Kateri so največji problemi, s katerimi se srečujete v svoji ustanovi?

V svoji ustanovi se ne srečujemo z nobenimi problemi v zvezi z izvajanjem tega programa.

13. Ali se imajo uporabniki pri vas možnost pritožiti zaradi storitev oz. uslug?

13.a. Kakšen je postopek?

13.b. Se vam je to že zgodilo? Opišite na kratko, prosim, za kaj je šlo.

Uporabniki imajo možnost pritožbe strokovnim delavcem neposredno v skupinah ali na Centru za socialno delo Murska Sobota, kar pa se še ni zgodilo.

14. Kakšne metode, pristope, teorije uporabljate oz. iz kakšnih izhodišč izhajate pri svojem delu?

Pri delu uporabljamo metode skupinskega dela kombinirano z metodo individualnega dela. Delo skupine je zasnovano na vzgoji otrok skozi igro. Uporabljamo socialne igre oz. interaktivne vaje, predvsem po Schwalbachu.

15. S katerimi ustanovami (ali zunanjimi strokovnjaki) največ sodelujete in v kakšni zvezi?

Največ sodelujemo s svetovalnimi službami v osnovnih šolah in z psihohigienskim dispanzerjem za otroke in mladoletnike v zvezi s težavami otrok, ki obiskujejo skupine. Po potrebi sodelujemo tudi z drugimi posameznimi strokovnjaki, ki se ukvarjajo s to problematiko.

16. Podatki o uporabnikih

16.a. Katere podatke zbirate?

16.b. Kako jih hranite in obdelujete?

16.c. Komu in v kakšni obliki so na razpolago?

Zbiramo podatke o otroku in družini, o njegovem vedenju v šoli in izven nje, o odnosih v šoli, do učenja, do sošolcev, do učiteljev, odnose v družini

Podatke imamo zapisane in jih sproti dopolnjujemo. Vodimo zapise o vsakokratnem srečanju

skupine, kjer zabeležimo vse kar se dogaja v skupini in s posameznikom.

Vpogled v podatke lahko dobijo le strokovni delavci, ki tudi obravnavajo istega otroka. (šole, psihohigienski dispanzer)

17. Kakšni so načrti za nadaljni razvoj vaše ustanove?

V načrtu imamo v prihodnjem šolskem letu še eno novo skupino.

18. Poznate v okolici kakšno novo službo, dejavnost, storitev, ki se vam zdi pomembna ali zanimiva novost na področju psihosocialne prakse?

V okolici ne poznamo nobene nove službe ali dejavnosti s področja psihosocialne prakse.

Kontaktna oseba, tel. št.

Kontaktna oseba: GERENČER Breda, Center za socialno delo Murska Sobota, Slovenska 44, tel. (069)31-759 in (069)31-758.

22

1. Ime in naslov ustanove

CSD

2. Ime in naslov (če se razlikuje) službe oz. dejavnosti

Mladinska delavnica (MD)

3. Delovni čas (kde je služba na razpolago uporabnikom)

Delovni čas prilagojen prostemu času mladostnikov - dejavnost se izvaja torej v popoldanskem času.

4. Kakšne vrste storitev oz. uslug zagotavlja navedena služba?

Nudjenje psihosocialne pomoči učencem 7. in 8. razredov osnovnih šol pri obvladovanju njihovih razvojnih kriz in s tem izgradnjo trdne in močne osebnostne identitete.

5. Katerih temeljnih načel se držite pri delu z uporabniki?

- prostovoljnost udeležbe
- spoznanja ostajajo znotraj grupe

6. V čem je posebnost te službe oz. dejavnosti - v čem se po vašem mnenju (najbolj) razlikuje od drugih služb oz. dejavnosti s tega področja?

Program poteka vse šolsko leto v trajanju dveh celih let, začne se v 7. in nadaljuje v 8. razredu.

Skupine se oblikujejo prostovoljno na podlagi predhodne predstavitve programa inštruktorja učencem v sodelovanju z zaposlenimi na šolah. Teme srečanj so različne, vse pa se dotikajo problematike razvojnega obdobja adolescence.

Osnovna metoda pri delu s skupino mladostnikov je "delavnica", prevladujoča tehnika pa socialna igra. Poleg tega se ta skupina vključuje v družbeno življenje šole z organizacijo zabav, izletov, tribun, okroglih miz...

Z organizacijo različnih aktivnosti se vzpodbuja nastajanje drugačnega, novega ozračja.

7. Kdo je formalni ustanovitelj vaše ustanove?

Formalni ustanovitelj CSD Ptuj, koordinacijo projekta pa izvaja Center za izvajanje in razvoj "MD" pod strokovnim vodstvom psihologa Zorana Maksimoviča, ki je avtor in organizator projekta.

7.a. Kdo je dal pobudo za to službo oz. dejavnost?

Pobudo za izvajanje tega projekta v ptujski občini sta dali socialni delavki Danila Jurgec in Zinka Kokol.

8. Izvajalci storitev oz. uslug, ki jih nudi služba oz. dejavnost

8.a. Profili

Profili: prostovoljci

- študentje iz ptujske občine, ki so si po osnovnem usposabljanju pridobili naziv inštruktorji,
- vsi, ki so preko javnih del že vodili MD in želijo kljub zaposlitvi še naprej delati, javna dela
- prav tako usposobljeni iskalci zaposlitve z višjo ali visoko izobrazbo.

8.a.1. Redno zaposlenih (število?)

Redno zaposleni (prostovoljci) 5

8.a.2. Prostovoljcev (število?)

Študentje 6

Javna dela 20

8.a.3. Pogodbenih/zunanjih sodel. (število?)

Pogodbenih/zun. sodelavcev 31 inštruktorjev

9. Uporabniki storitev oz. uslug

učenci 7. in 8. razredov

9.a. Koliko jih je?

31 inštruktorjev vodi 31 skupin osnovnošolcev na 18 osnovnih šolah v ptujski občini. V teh skupinah je tako vključenih okrog 450 otrok, kar predstavlja 24,7% sedmo in osmošolcev ptujske občine.

9.b. Kdo prihaja k vam?

Vključitev v skupino je popolnoma prostovoljna. Srečanja potekajo 1-krat tedensko v popoldanskem času v prostorih šole, ki jo otroci obiskujejo.

9.c. S kakšnimi razlogi se obračajo na vas; kakšne vrste problemov imajo?

Vsebina programa "MD" zajema pet osnovnih področij problemov mladostnika (osebna in spolna identiteta, odnos do vrstnikov, staršev, učiteljev, šole, njihovo čim uspešnejše in samostojno obvladovanje lastne krize ter učenje socialnih veščin za uspešno soočanje s težavami).

9.d. Način napotitve (pridejo samoiniciativno, so napoteni od drugod)?

9.e. Socialni status in spol (če imate te podatke zbrane)?

9.f. Število in frekventnost (število obiskov na dan, mesec ali leto; štev. enkratnih in večkratnih obravnav)

Opisano pod točko 9.b.

10. Financiranje

MD, ki potekajo v okviru javnih del, se financirajo iz sredstev Republiškega zavoda za zaposlovanje in občine Ptuj. Sredstva za prostovoljce pa zagotavlja Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve.

10.a. Kdo zagotavlja sredstva? (Ustanovitelj, uporabniki, državni, mestni, občinski organ?)

10.b. Kako? (Sponzorji, donacije... Posamezen vir v celoti ali v kombinaciji...?)

11. Kdo izvaja nadzor nad službo ali dejavnostjo?

11.a. Formalno

Koordinacijo in kompleksni nadzor projekta vodi psiholog Zoran Maksimovič v okviru Centra za izvajanje in razvoj "MD", supervizijski sestanki potekajo 1x mesečno na sedežu "Društva za razvoj preventivnega in prostovoljnega dela". Na superviziji se sprejema sam razvoj projekta ter se rešujejo nastali problemi v zvezi z izvajanjem. Supervizijskega sestanka se udeležujejo mentorji, enkrat mesečno, (pogoj, da postaneš mentor, je, da vsaj eno šolsko leto delaš kot inštruktor in kasneje kot komentor).

Mentor s komentorjem vodi in nadzoruje skupino inštruktorjev (slušatelji, ki uspešno zaključijo izobraževalni seminar).

Inštruktorji delajo s skupino mladostnikov v paru. Z njimi so v začetku šolskega leta, preden začnejo delo, sklenjeni naslednji dogovori:

- obveznost inštruktorjev glede izvajanja minimalnega števila "MD", pripravljenost za sodelovanje v mentorski skupini in pisanje rednih tedenskih poročil o srečanjih z mladostniki;
- časovna opredelitev izvajanja programa.

Obveze nosilcev programa pa so:

- materialne in finančne
- strokovno vodenje mentorske skupine
- pomoč pri delu v izvajanju programa MD v konkretni šoli
- dajanje možnosti za nadaljnje izobraževanje inštruktorjev
- posredovanje informacij
- povezovanje z Mrežo MD

11.b. Neformalno

Po vsakem srečanju poteka intervizija med mentorjem in komentorjem.

12. Kateri so največji problemi, s katerimi se srečujete v svoji ustanovi?

Največji problem, s katerim se srečujemo, je finančne narave, po drugi strani pa na CSD vodijo ta projekt delavci že ob polni svoji zaposlitvi, kar povzroča hude obremenitve.

13. Ali se imajo uporabniki pri vas možnost pritožiti zaradi storitev oz. uslug?

DA

13.a. Kakšen je postopek?

Uporabniki imajo možnost pritožbe v sami skupini, kjer se pritožbe, pripombe, problemi sproti rešujejo. Imajo pa se možnost pritožiti zaradi storitev oziroma uslug tudi svoji svetovalni službi, ki redno kontaktira z mentorji iz CSD. Možne so tudi pritožbe inštruktorjev, ki se rešujejo v mentorski skupini.

13.b. Se vam je to že zgodilo? Opišite na kratko, prosim, za kaj je šlo.

Pritožbe s strani mladostnikov ni bilo. Inštruktorji se pritožujejo nad slabo plačanim delom, občasno pa želijo pojasniti v zvezi z opravljenimi urami.

14. Kakšne metode, pristope, teorije uporabljate oz. iz kakšnih izhodišč izhajate pri svojem delu?

Medtode, tehnike opisane že pod točko 6.

Program MD nudi psiho-socialno pomoč in podporo mladostnikom v zgodnjem obdobju adolescence pri obvladovanju razvojnih kriz in s tem pripomore k izgradnji trdne in močne osebnostne identitete.

Po eni strani program obravnava postopke za čim uspešnejše in samostojno obvladovanje ter soočenje z lastnimi težavami, po drugi strani pa učenje cele vrste socialnih veščin, ki lahko pripomorejo k uspešnejšemu soočanju z njimi. Namen programa MD je preventivni, izobraževalni in razvojni:

- preventivni - preprečevanje nastajanja in razvijanja patologije in drugih oblik deviantnega vedenja, izobraževalni - pridobivanje določenih znanj, veščin, stališč. Učenje posameznika za usklajevanje manjših potreb s potrebami družbe,

- razvojni - vzpodbujanje posameznika, skupin k spreminjanju znotraj same osnovne šole, posebno na področju dela z učenci višjih razredov, razvoj izobraževalnih programov za odrasle (starši, svetovalne službe, učitelji).

15. S katerimi ustanovami (ali zunanjimi strokovnjaki) največ sodelujete in v kakšni zvezi?

Sodelujemo z osnovnimi šolami v ptujski občini in z Društvom za razvijanje preventivnega in prostovoljnega dela v Ljubljani. Zunanji sodelavec je supervizor programa.

Po potrebi oziroma želji otrok povabimo k sodelovanju tudi zunanje strokovnjake (iz Zavoda za zaposlovanje - poklicno usmerjanje, pedagoga - predavanje o tehnikah učenja...).

16. Podatki o uporabnikih

16.a. Katere podatke zbirate?

Zbiramo le podatke o poklicni strukturi inštruktorjev, ter tudi podatke šolskih svetovalnih služb o delu inštruktorjev, odziv in opažanja pri otrocih o mnenjih o programu nasploh.

16.b. Kako jih hranite in obdelujete?

Podatki nam služijo za interno uporabo.

16.c. Komu in v kakšni obliki so na razpolago?

17. Kakšni so načrti za nadaljni razvoj vaše ustanove?

Glede na število inštruktorjev in število skupin po vseh osnovnih šolah v ptujski občini, je vodenje projekta zraven že polne zaposlitve mentorjev zelo obremenjujoče, interes vseh subjektov za izvajanje tega projekta pa je zelo velik.

Prav zaradi uspešnosti in razširjenosti projekta si želimo, da bi bil en delavec zadolžen le za preventivo in tako med drugim tudi za "MD", s čimer bi to delo lahko postalo še kvalitetnejše in uspešnejše, hkrati pa manj obremenjujoče za izvajalce projekta.

18. Poznate v okolici kakšno novo službo, dejavnost, storitev, ki se vam zdi pomembna ali zanimiva novost na področju psihosocialne prakse?

Kontaktna oseba, tel. št.